

Dunabogdányi Polgármesteri Hivatal  
2023 Dunabogdány, Kossuth L. u. 76.

## JEGYZŐKÖNYV

### DUNABOGDÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2022. DECEMBER 13-ÁN MEGTARTOTT ÜLÉSÉRŐL

Tartalom:

<b>Határozat száma</b>	
137/2021. (XII. 13.) - 146/2021. (XII. 13.) önkormányzati határozat	
<b>Rendelet száma</b>	<b>Tárgy</b>
12/2021.	2022. évi átmeneti gazdálkodásról

## Jegyzőkönyv

### Dunabogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2021. december 13-án a Községháza nagytermében megtartott üléséről

**Jelen vannak:** Schusztter Gergely polgármester  
Rácz Balázs alpolgármester  
Balogh Arnó képviselő  
Dr. Hidas András képviselő  
Pásztor Andrea képviselő  
Spanisberger Anna képviselő  
  
Dr. Németh József jegyző

**Schusztter Gergely:** Köszönti a jelenlévőket és megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 fővel határozatképes. Ismerteti a napirendi pontokat.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül elfogadta a napirendi pontokat.

#### **Napirendi pont:**

1. A Dunabogdányi Német Nemzetiségi Óvoda 2021/2022. nevelési évre szóló munkatervének véleményezése  
**Előterjesztő:** Schusztter Gergely polgármester
2. A Forgó Étterem Kft.-vel kötött gyermekétkeztetési szerződés módosítása  
**Előterjesztő:** Schusztter Gergely polgármester
3. A 2022. évi átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása  
**Előterjesztő:** Schusztter Gergely polgármester
4. A Fővárosi Vízművek Zrt.-vel az előre nem látható helyzetekből keletkező beruházásokra vonatkozó keretszerződés jóváhagyása  
**Előterjesztő:** Schusztter Gergely polgármester
5. A 2022. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása  
**Előterjesztő:** Schusztter Gergely polgármester
6. A Képviselő-testület 2022. évi munkatervének megállapítása  
**Előterjesztő:** Schusztter Gergely polgármester
7. Döntés a Kisfaludy Program Strandfejlesztés 2021. pályázaton való indulásról  
**Előterjesztő:** Schusztter Gergely polgármester
8. Okos gyalogosátkelőhely rendszer bemutatása  
**Előterjesztő:** Schusztter Gergely polgármester
9. Tájékoztató az Országos Futópálya-építési Program 2022. pályázatról  
**Előterjesztő:** Schusztter Gergely polgármester
10. Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről  
**Előterjesztő:** Schusztter Gergely polgármester
11. Egyebek  
**Előterjesztő:** Schusztter Gergely polgármester

12. Síkosságmentesítési és hótolási feladatok ellátása  
ZÁRT ÜLÉS  
**Előterjesztő:** Schuszter Gergely polgármester
13. A 2021. évi költségvetés szociális keretének felhasználása  
ZÁRT ÜLÉS  
**Előterjesztő:** Schuszter Gergely polgármester
14. A Dunabogdányi Vízmű Nonprofit Kft. Alapító okiratának módosítása  
ZÁRT ÜLÉS  
**Előterjesztő:** Schuszter Gergely polgármester

**1. napirendi pont:** A Dunabogdányi Német Nemzetiségi Óvoda 2021/2022. nevelési évre szóló munkatervének véleményezése

**Schuszter Gergely:** Köszönti Balogh Imréné óvodavezetőt, majd megadja a szót a munkaterv ismertetésére.

**Balogh Imréné:** Ismerteti a munkatervet, további kiegészítéseket tesz a kiküldött anyaghoz. Tájékoztatót ad arról, hogy jövő szeptembertől a 36-ból várhatóan 21 gyermek megy iskolába, a többi gyermek marad óvodás, különböző hiányok miatt.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül elfogadta a határozati javaslatot.

#### **137/2021. (XII. 13.) önkormányzati határozat**

Dunabogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Dunabogdányi Német Nemzetiségi Óvoda 2021/2022. nevelési évre vonatkozó munkatervét jóváhagyólag elfogadja.

Felelős: Schuszter Gergely polgármester

Határidő: az intézmény értesítésére: a döntést követő 8 napon belül

**2. napirendi pont:** A Forgó Étterem Kft.-vel kötött gyermekétkeztetési szerződés módosítása

**Dr. Németh József:** Ismerteti a Forgó Étterem Kft. szolgáltatási szerződés módosítási ajánlatát. Tájékoztatót ad arról, hogy az étkezési térítési díjak emelésére nincs lehetőség, mivel a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 147. § (1) bekezdés értelmében 2022. június 30. napjáig díjemelésre nincs lehetősége az önkormányzatoknak.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül elfogadta a határozati javaslatot.

#### **138/2021. (XII. 13.) önkormányzati határozat**

Dunabogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy – a határozat melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja a Forgó Étterem Kft.-vel kötendő szolgáltatási szerződés módosítást, egyúttal felhatalmazza a polgármestert és az óvodavezetőt a szerződés módosítások aláírására.

Felelős: Schuszter Gergely polgármester, Balogh Imréné óvodavezető

Határidő: a szerződés módosítás aláírására: a döntést követő 15 napon belül

**3. napirendi pont:** A 2022. évi átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása

**Dr. Németh József:** A 2022. évi költségvetési rendelet elfogadásáig az államháztartásról szóló törvény alapján az Önkormányzat rendeletet alkot az átmeneti időszak költségvetési gazdálkodásáról. Az átmeneti költségvetéssel biztosítani kívánjuk a pénzügyi egyensúlyt a költségvetési rendeletünk elfogadásáig. Az alapellátási feladatok finanszírozása így biztosított lesz. Az átmeneti időszakban eszközölt kifizetések a 2022. évi költségvetés részét képezik.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül elfogadta a rendeletalkotási javaslatot.

**Dunabogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megalkotja  
Dunabogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2021. (XII. 15.)  
önkormányzati rendeletét a 2022. évi átmeneti gazdálkodásról.**

**A rendelet a jegyzőkönyv melléklete.**

**4. napirendi pont:** A Fővárosi Vízművek Zrt.-vel az előre nem látható helyzetekből keletkező beruházásokra vonatkozó keretszerződés jóváhagyása

**Schuszter Gergely:** A Fővárosi Vízművek 2022. évre vonatkozóan is kérte az előre nem látható meghibásodásokból induló beruházásokra egy-egy keretszerződés megkötését, melynek fedezetéül a bérleti díj egy része szolgál.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül elfogadta a határozati javaslatot.

**139/2021. (XII. 13.) önkormányzati határozat**

1. Dunabogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy – a határozat mellékletét képező tatalommal – jóváhagyja az Önkormányzat és a Fővárosi Vízművek Zrt. között kötendő vállalkozási keretszerződést, melynek tárgya az előre nem látható meghibásodásokból induló beruházások elvégzése 2022. évben az ivóvíz víziközmű vagyon vonatkozásában.
2. Dunabogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy – a határozat mellékletét képező tatalommal – jóváhagyja az Önkormányzat és a Fővárosi Vízművek Zrt. között kötendő vállalkozási keretszerződést, melynek tárgya az előre nem látható meghibásodásokból induló beruházások elvégzése 2022. évben a szennyvíz víziközmű vagyon vonatkozásában.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a keretszerződések aláírására.

Felelős: Schuszter Gergely polgármester  
Határidő: a döntést követő 8 napon belül

## VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött  
egyrésről

Név: Dunabogdány Község Önkormányzata  
Székhelye: 2023 Dunabogdány, Kossuth L. utca 76.  
Képviseli: Schusztér Gergely polgármester  
Adószáma: 15730985-2-13  
Bankszámlaszáma: 11742087-15393685

mint megbízó (továbbiakban Megrendelő),

másrésről

Név: Fővárosi Vízművek Zrt.  
Székhelye: 1138 Budapest, Váci út 182.  
Képviseli: Csörnyei Géza üzemeltetési igazgató  
dr. Dienes Adrienn koordinációs és kapcsolattartási osztályvezető  
Adószáma: 10898824-2-44  
Bankszámlaszáma: 10401000-50526680-56751006

mint vállalkozó (továbbiakban Vállalkozó)

között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Megrendelő, mint víziközmű-szolgáltatások ellátásért felelős tulajdonos önkormányzat megrendeli, Vállalkozó, mint víziközmű-szolgáltató elvállalja Dunabogdány közigazgatási területén az ellátásbiztonság fenntartása érdekében 2022. évben felmerülő előre nem látható helyzetekből adódó, az ellátásbiztonság érdekében azonnali ivóvíz víziközmű-vagyron pótlási, felújítási munkák elvégzését, a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt egységárak szerint. Ezen túlmenően vállalja a felmerülő anyagköltség, és az esetlegesen más vállalkozótól igénybevett szolgáltatások, mint közvetített szolgáltatás megfizetését. Vállalkozó az ellátásbiztonság érdekében felmerült munkákat a saját Beruházási szabályzata alapján jogosult minősíteni felújításként vagy pótlásként.
2. Vállalkozó a mellékletben szereplő munkadíj egységárak alapján köteles az 1. pontban megjelölt keletkező munkát megvalósítani. A munkadíj egységárakat tartalmazó 1. számú melléklet jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Vállalkozó a munkálatokat kifogástalan minőségben végzi el. Ha a munkavégzés minősége nem megfelelő, Megrendelő felszólíthatja Vállalkozót a hiányosságok pótlására, illetve a minőség kijavítására, aki a megadott határidőn belül köteles azt végrehajtani. Amennyiben Vállalkozó e kötelességének maradéktalanul nem tesz eleget, úgy Megrendelő jogosult más személyt megbízni.

Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, annak teljesítéséért úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el.

3. A szerződést a felek határozott időre kötik.  
A munkálatok kezdete: 2022. január 01.  
A munkálatok befejezése: 2022. december 31.  
A munkálatokat a meghibásodás felmerülésekor kell elvégezni.

A munkálatok megkezdése előtt Vállalkozó tájékoztatja a Megrendelőt a szükséges elvégzendő munkákról. Azon munkálatok megkezdéséről, elvégzéséről, melyek azonnali beavatkozást igényelnek, és az előzetes tájékoztatásra nincs lehetőség, ott Vállalkozó a Megrendelő képviselőjét haladéktalanul (legkésőbb a hibából eredő pótlás vagy felújítás felmerülését követő munkanapon) tájékoztatja az elvégzendő vagy már elvégzett munkákról a [polgarmester@dunabogdany.hu](mailto:polgarmester@dunabogdany.hu) e-mail címen.

4. A munkavégzésről a Vállalkozó minden esetben munkalapot (jogsabályi kötelezettség esetén építési naplót) vesz fel és azt a munka befejezéséig vezeti.
5. Az 1. pontban megjelölt munkálatok vállalkozói díj keretösszege rendkívüli helyzetből adódó általános havária feladatokra nettó **2.115.000,- Ft + ÁFA**, azaz **kétmillió-száztizenötezer forint + ÁFA**, azaz mindösszesen bruttó 2.686.050 Ft, azaz kettőmillió-hatszáznyolcvanhatezer-ötven forint.

A jelen pontban meghatározott keretösszeg magába foglalja a felmerülő anyagköltség, munkadíj és az esetlegesen más vállalkozótól igénybevett szolgáltatások megfizetését. A felmerült anyagokat és a más vállalkozótól igénybevett szolgáltatás értékét a számla mellékletének tételesen kell tartalmaznia, a szolgáltatásokat Vállalkozó jogosult közvetített szolgáltatásként számlázni.

A tevékenység mindenkor adózási, illetve számviteli jogszabályoknak megfelelően kerül számlázásra.

Vállalkozó a fenti keretösszeg erejéig jogosult számlát benyújtani Megrendelő számára. Fizetési feltételek:

Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a munka elkészülte után számol el tárgyi munkával a műszaki átadás-átvételi eljárást követően Megrendelő felé. Az elszámolás alapján Megrendelő teljesítés igazolást állít ki.

Vállalkozó számláját Megrendelő képviselője által aláírt teljesítés igazolás alapján nyújthatja be Megrendelőnek. A Megrendelő a teljesítés igazolást minden esetben olyan időpontban köteles kiállítani, hogy Vállalkozó az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 163. § (2) bekezdés c) pontja szerinti határidőn belül eleget tudjon tenni a számla-kibocsátási kötelezettségének.

Megrendelő a számla átvételétől számított 30 napon belül köteles a számla összegét a Vállalkozó bankszámlájára átutalni.

6. Megrendelő részéről kapcsolattartó személy:  
Schuszter Gergely, polgármester  
Cím: Polgármesteri Hivatal  
2023 Dunabogdány, Kossuth L. utca 76.  
E-mail: [polgarmester@dunabogdany.hu](mailto:polgarmester@dunabogdany.hu)  
Telefon: +36-26/391-025

Vállalkozó részéről kapcsolattartó személy:

Fekete Hajnalka, önkormányzati kapcsolattartó

- Cím: Fővárosi Vízművek Zrt.  
1138 Budapest, Váci út 182.  
E-mail: [hajnalka.fekete@vizmuvek.hu](mailto:hajnalka.fekete@vizmuvek.hu)  
Telefon: +36-20/463-7386

7. Vállalkozó a kivitelezés időtartama alatt köteles az egészségvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi és vagyonvédelmi előírásokat betartani.
8. Vállalkozó az elvégzett munkára a jogszabályokban előírt garanciális és szavatossági kötelezettséget biztosítja.
9. Felek e szerződésből eredő jogvita esetén Megrendelő székhelye szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bírósági illetékességet kötik ki.
10. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.
11. Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy a Fővárosi Vízművek Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:88. § szerinti gazdasági társaság, a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX törvény 7 § (1) bekezdés 6. pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3.§ (1) bekezdés 3.a. pontja szerinti gazdálkodó szervezetként az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1.b. pontja szerinti

átlátható szervezetnek minősül, így a szerződés érvényes megkötésének és az annak alapján történő kifizetés teljesítésének az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41.§ (6) bekezdés alapján jogi akadálya nincs. Jelen nyilatkozatot Vállalkozó képviselője az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 50. § (1a) bekezdés előírásainak való megfelelés céljából tette

Felek a szerződést elolvasták, azt megértették, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Kelt:.....

Kelt: .....

.....  
Dunabogdány Község Önkormányzata  
Schusztner Gergely  
polgármester

.....  
Fővárosi Vízművek Zrt.  
Csörnyei Géza  
üzemeltetési igazgató  
dr. Dienes Adrienn  
koordinációs és  
kapcsolattartási  
osztályvezető

Melléklet:

1. számú melléklet: Díjjegyzék

## 1. számú melléklet

Az alábbi táblázat az előre nem tervezett víziközmű felújítási munkálatokhoz tartozó munkadíjakat tartalmazza.

<b>Megnevezés</b>	<b>Mennyiségi egység</b>	<b>Nettó díj</b>
Ivóvíz-hálózati szerelő	nettó Ft/óra	<b>11 700</b>
Villamos szerelő	nettó Ft/óra	<b>7 400</b>
Gépészeti szerelő	nettó Ft/óra	<b>7 200</b>
Szennyvízágazati karbantartó	nettó Ft/óra	<b>5 200</b>
Nehéz tehergépkocsi gépjárművezetővel	nettó Ft/óra	<b>9 000</b>
Árokásógép kezelővel	nettó Ft/óra	<b>13 400</b>
Woma kezelővel (kiszállási díj)	nettó Ft/alkalom	<b>20 000</b>
Woma kezelővel (óradíj)	nettó Ft/óra	<b>17 400</b>

A fenti táblázatban szereplő egységárak nettó árak, tehát az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.

A szerelői óradíjak magukban foglalják a helyszíni kiszálláshoz szükséges járművek használatát, az üzemanyagköltséget és a munkavégzéshez szükséges kiegészítő költségeit.

A gépjármű- és munkagép-óradíjak az üzemanyag-költséget magukban foglalják.



## VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS

amely létrejött  
egyrésről

Név: Dunabogdány Község Önkormányzata  
Székhelye: 2023 Dunabogdány, Kossuth L. utca 76.  
Képviseli: Schusztér Gergely polgármester  
Adószáma: 15730985-2-13  
Bankszámlaszáma: 11742087-15393685

mint megbízó (továbbiakban Megrendelő),

másrésről

Név: Fővárosi Vízművek Zrt.  
Székhelye: 1138 Budapest, Váci út 182.  
Képviseli: Csörnyei Géza üzemeltetési igazgató  
dr. Dienes Adrienn koordinációs és kapcsolattartási osztályvezető  
Adószáma: 10898824-2-44  
Bankszámlaszáma: 10401000-50526680-56751006

mint vállalkozó (továbbiakban Vállalkozó)

között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. Megrendelő, mint víziközmű-szolgáltatások ellátásért felelős tulajdonos önkormányzat megrendeli, Vállalkozó, mint víziközmű-szolgáltató elvállalja Dunabogdány közigazgatási területén az ellátásbiztonság fenntartása érdekében 2022-es évben felmerülő előre nem látható helyzetekből adódó, az ellátásbiztonság érdekében azonnali szennyvíz víziközmű-vagyron pótlási, felújítási munkák elvégzését, a jelen szerződés 1. számú mellékletében foglalt egységárak szerint. Ezen túlmenően vállalja a felmerülő anyagköltség, és az esetlegesen más vállalkozótól igénybevett szolgáltatások, mint közvetített szolgáltatás megfizetését. Vállalkozó az ellátásbiztonság érdekében felmerült munkákat a saját Beruházási szabályzata alapján jogosult minősíteni felújításként vagy pótlásként.
2. Vállalkozó a mellékletben szereplő munkadíj egységárak alapján köteles az 1. pontban megjelölt keletkező munkát megvalósítani. A munkadíj egységárakat tartalmazó 1. számú melléklet jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.  
  
Vállalkozó a munkálatokat kifogástalan minőségben végzi el. Ha a munkavégzés minősége nem megfelelő, Megrendelő felszólíthatja Vállalkozót a hiányosságok pótlására, illetve a minőség kijavítására, aki a megadott határidőn belül köteles azt végrehajtani. Amennyiben Vállalkozó e kötelességének maradéktalanul nem tesz eleget, úgy Megrendelő jogosult más személyt megbízni.  
Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, annak teljesítéséért úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el.
3. A szerződést a felek határozott időre kötik.  
A munkálatok kezdete: 2022. január 01.  
A munkálatok befejezése: 2022. december 31.  
A munkálatokat a meghibásodás felmerülésekor kell elvégezni.

A munkálatok megkezdése előtt Vállalkozó tájékoztatja a Megrendelőt a szükséges elvégzendő munkákról. Azon munkálatok megkezdéséről, elvégzéséről, melyek azonnali beavatkozást igényelnek, és az előzetes tájékoztatásra nincs lehetőség, ott Vállalkozó a Megrendelő képviselőjét haladéktalanul (legkésőbb a hibából eredő pótlás vagy felújítás felmerülését követő munkanapon) tájékoztatja az elvégzendő vagy már elvégzett munkákról a [polgarmester@dunabogdany.hu](mailto:polgarmester@dunabogdany.hu) e-mail címen.

4. A munkavégzésről a Vállalkozó minden esetben munkalapot (jogsabályi kötelezettség esetén építési naplót) vesz fel és azt a munka befejezéséig vezeti.

5. Az 1. pontban megjelölt munkálatok vállalkozói díj keretösszege rendkívüli helyzetből adódó szennyvíz víziközmű-szolgáltatás nettó **1.228.000,- Ft + ÁFA**, azaz **egymillió-kettőszázhuszonnyolcezer forint + ÁFA**, azaz mindösszesen bruttó 1.559.560 Ft, azaz egymillió-ötszázötvenkilencezer-ötszázhatvan forint.

A jelen pontban meghatározott keretösszeg magába foglalja a felmerülő anyagköltség, munkadíj és az esetlegesen más vállalkozótól igénybevett szolgáltatások megfizetését. A felmerült anyagokat és a más vállalkozótól igénybevett szolgáltatás értékét a számla mellékletének tételesen kell tartalmaznia, a szolgáltatásokat Vállalkozó jogosult közvetített szolgáltatásként számlázni.

A tevékenység a mindenkori adózási, illetve számviteli jogszabályoknak megfelelően kerül számlázásra.

Vállalkozó a fenti keretösszeg erejéig jogosult számlát benyújtani Megrendelő számára. Fizetési feltételek:

Felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a munka elkészülte után számol el tárgyi munkával a műszaki átadás-átvételi eljárást követően Megrendelő felé. Az elszámolás alapján Megrendelő teljesítés igazolást állít ki.

Vállalkozó számláját Megrendelő képviselője által aláírt teljesítés igazolás alapján nyújthatja be Megrendelőnek. A Megrendelő a teljesítés igazolást minden esetben olyan időpontban köteles kiállítani, hogy Vállalkozó az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 163. § (2) bekezdés c) pontja szerinti határidőn belül eleget tudjon tenni a számla-kibocsátási kötelezettségének.

Megrendelő a számla átvételétől számított 30 napon belül köteles a számla összegét a Vállalkozó bankszámlájára átutalni.

6. Megrendelő részéről kapcsolattartó személy:

Schuszter Gergely, polgármester  
Cím: Polgármesteri Hivatal  
2023 Dunabogdány, Kossuth L. utca 76.  
E-mail: [polgarmester@dunabogdany.hu](mailto:polgarmester@dunabogdany.hu)  
Telefon: +36-26/391-025

Vállalkozó részéről kapcsolattartó személy:

Fekete Hajnalka, önkormányzati kapcsolattartó  
Cím: Fővárosi Vízművek Zrt.  
1138 Budapest, Váci út 182.  
E-mail: [hajnalka.fekete@vizmuvek.hu](mailto:hajnalka.fekete@vizmuvek.hu)  
Telefon: +36-20/463-7386

7. Vállalkozó a kivitelezés időtartama alatt köteles az egészségvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi és vagyonvédelmi előírásokat betartani.

8. Vállalkozó az elvégzett munkára a jogszabályokban előírt garanciális és szavatossági kötelezettséget biztosítja.

9. Felek e szerződésből eredő jogvita esetén Megrendelő székhelye szerint illetékes, hatáskörrel rendelkező bírósági illetékességet kötnek ki.

10. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben nem érintett kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

11. Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy a Fővárosi Vízművek Zrt. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:88. § szerinti gazdasági társaság, a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX törvény 7 § (1) bekezdés 6. pontja és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3.§ (1) bekezdés 3.a. pontja szerinti gazdálkodó szervezetként az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1.b. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, így a szerződés érvényes megkötésének és az annak alapján történő kifizetés teljesítésének az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41.§ (6) bekezdés alapján jogi akadálya nincs. Jelen nyilatkozatot Vállalkozó képviselője az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 50. § (1a) bekezdés előírásainak való megfelelés céljából tette.

Felek a szerződést elolvasták, azt megértették, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag cégszerűen írják alá.

Kelt:.....

Kelt: .....

.....  
Dunabogdány Község Önkormányzata  
Schusztér Gergely  
polgármester

.....  
Fővárosi Vízművek Zrt.  
Csörnyei Géza  
üzemeltetési igazgató  
dr. Dienes Adrienn  
koordinációs és  
kapcsolattartási  
osztályvezető

Melléklet:

2. számú melléklet: Díjjegyzék

## 1. számú melléklet

Az alábbi táblázat az előre nem tervezett víziközmű felújítási munkálatokhoz tartozó munkadíjakat tartalmazza.

<b>Megnevezés</b>	<b>Mennyiségi egység</b>	<b>Nettó díj</b>
Ivóvíz-hálózati szerelő	nettó Ft/óra	<b>11 700</b>
Villamos szerelő	nettó Ft/óra	<b>7 400</b>
Gépészeti szerelő	nettó Ft/óra	<b>7 200</b>
Szennyvízágazati karbantartó	nettó Ft/óra	<b>5 200</b>
Nehéz tehergépkocsi gépjárművezetővel	nettó Ft/óra	<b>9 000</b>
Árokásógép kezelővel	nettó Ft/óra	<b>13 400</b>
Woma kezelővel (kiszállási díj)	nettó Ft/alkalom	<b>20 000</b>
Woma kezelővel (óradíj)	nettó Ft/óra	<b>17 400</b>

A fenti táblázatban szereplő egységárak nettó árak, tehát az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.

A szerelői óradíjak magukban foglalják a helyszíni kiszálláshoz szükséges járművek használatát, az üzemanyagköltséget és a munkavégzéshez szükséges kisgépek költségeit.

A gépjármű- és munkagép-óradíjak az üzemanyag-költséget magukban foglalják.

**5. napirendi pont:** A 2022. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása

**Dr. Németh József:** A belső ellenőri feladatokat ellátó SZAHK-ÉRTELEM 2006. Bt. előkészítette a 2022. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervét, mely három területre terjed ki. Egyrészt az Önkormányzat beruházási tevékenységének vizsgálatára, másrészt operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának vizsgálatára, valamint intézményi iratkezelés rendjének vizsgálata tárgykorre.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül elfogadta a határozati javaslatot.

**140/2021. (XII. 13.) önkormányzati határozat**

Dunabogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 32. § (4) bekezdése alapján a határozat mellékletét képező Dunabogdány Község Önkormányzata 2022. évi belső ellenőrzési tervét elfogadja.

Felelős: Dr. Németh József jegyző

Határidő: a terv végrehajtására: az ellenőrzési ütemterv szerint

## DUNABOGDÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

### ÉVES ELLENŐRZÉSI TERV 2022.

Jelen, 2022. évi belső ellenőrzési terv elkészítése a korábbi években elvégzett ellenőrzések megállapításain, a Polgármester és a Jegyző tapasztalatain, valamint a 2022. évre vonatkozó kockázatelemzés eredményén alapul.

#### Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések és a kockázatelemzés eredményének összefoglaló bemutatása

Dunabogdány Község Önkormányzata és az általa irányított Dunabogdányi Német Nemzetiségi Óvoda, Művelődési Ház Dunabogdány, illetve a Dunabogdányi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Intézmények) 2022. évi belső ellenőrzési tervének összeállításakor a stratégia kiinduló pontja, hogy a belső ellenőrzésnek hozzáadott értéket kell teremteni. Ez a hozzáadott érték a gazdálkodás jobb átláthatóságának megteremtésével, a legjobb gyakorlatok népszerűsítésével és a megalapozott javaslatok végrehajtásával teremthető meg.

Dunabogdány Község Önkormányzata a jogszabályokban meghatározott, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben rögzített kötelező és az általa önként vállalt feladatok végrehajtása tekintetében, a hatékony gazdálkodás megvalósítását tűzte ki célul. Mindennek elérése érdekében kiemelt cél a folyamatosan változó jogszabályi környezet és **Dunabogdány Község Önkormányzata, illetve az Intézmények** működési összhangjának megteremtése, a vagyonvédelem, a szabályozott működés elősegítése a belső ellenőrzés eszközével. Cél továbbá a belső ellenőrzés, mint tevékenység hozzáadottérték-növelő hatásának tudatosítása, annak elérése, hogy a belső ellenőrzés a felelős irányítás részeként, illetve egyik fontos elemeként működjék. További célunk, hogy a belső ellenőrzés és eredménye az azt megillető szinten beépüljön, elismerésre kerüljön a feladatrendszerben.

Jelen éves ellenőrzési terv ezzel összehangoltan, a vonatkozó jogszabályban meghatározott kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a rendelkezésre álló erőforrások figyelembevételével készült el.

**A Dunabogdányi Polgármesteri Hivatalnak** a hatékonyságra figyelemmel nincs módja belső ellenőr foglalkoztatására, ezért ezen kötelezettségét külső szolgáltató látja el.

A kockázati megítélést a belső ellenőrzés a Belső Ellenőrzési Kézikönyv, valamint az IIA Standardok figyelembevételével

- a belső kontrollrendszer,
- az Önkormányzat célkitűzéseinek és stratégiájának, s a vezetés elvárásainak megismerése,
- az azonosított és a működés szempontjából fontosabb folyamatok átvilágítása és
- a vezetéssel egyeztetett ellenőrzési fókusz alapján kiválasztott kockázati elemek értékelése határozta meg.

Az ellenőrzési terv előkészítése során interjúk kerültek lefolytatásra a vezetőkkel, s az ennek során megfogalmazott javaslatok és a korábbi években lefolytatott ellenőrzések, valamint az ezekre készített Intézkedési tervek figyelembevételével készült el a kockázatelemzés, s eredményeként az alábbi terv.

**Dunabogdány Község Önkormányzata és az Intézmények környezeti kockázati megítélése a rendelkezésre álló információkon alapul.**

**A tervezett feladatok felsorolása**

<i>Sorszám</i>	<i>Az ellenőrzés tárgya</i>	<i>Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak</i>	<i>Azonosított kockázati tényezők</i>	<i>Az ellenőrzés típusa</i>	<i>Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység</i>	<i>Az ellenőrzés tervezett ütemezése</i>	<i>Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap)</i>
1.	<b>Az Önkormányzat beruházási tevékenységének vizsgálata</b>	<b>Az ellenőrzés célja:</b> annak vizsgálata, hogy a beruházási tevékenység megfelelően szabályozott-e, s az alkalmazott gyakorlat megfelelően alkalmazott-e <b>Az ellenőrzés módszere:</b> dokumentum elemzés, adatfeldolgozás <b>Az ellenőrzendő időszak:</b> 2021. év	- szabályozás hiánya, - szakértelem hiánya, - nyilvántartások hiánya	Teljesítmény ellenőrzés	Dunabogdány Község Önkormányzata, amelynek adatszolgáltatásáért a Dunabogdányi Polgármesteri Hivatal felel	2022. II. félév	A külső szolgáltató által meghatározott belső ellenőri nap
2.	<b>Az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának vizsgálata</b>	<b>Az ellenőrzés célja:</b> annak vizsgálata, hogy a gazdálkodás kapcsán a szükséges szűkséges kontrollok	- nyilvántartások hiánya, - szabályozás hiánya, - kontrollok kialakításának hiánya	Teljesítmény ellenőrzés	Dunabogdányi Polgármesteri Hivatal	2022. II. félév	A külső szolgáltató által meghatározott belső ellenőri nap

		<p>kiépítésre és alkalmazásra kerültek-e</p> <p><b>Az ellenőrzés módszere:</b> dokumentum elemzés, adatfeldolgozás</p> <p><b>Az ellenőrzendő időszak:</b> aktuális időszak</p>					
3.	<p><b>Az intézményi iratkezelés rendjének vizsgálata</b></p> <p><b>Az intézményi iratkezelés rendjének vizsgálata</b></p>	<p><b>Az ellenőrzés célja:</b> annak vizsgálata, hogy az iratkezelés rendje megfelel-e a hatályos jogszabályoknak</p> <p><b>Az ellenőrzés módszere:</b> dokumentumok vizsgálata, elemzése, interjú</p> <p><b>Az ellenőrzendő időszak:</b> 2021. évi, illetve aktuális időszak a szabályozást érintően</p>	<p>- szabályozás hiánya, - tárgyi feltételek hiánya</p> <p>- szabályozás hiánya, - tárgyi feltételek hiánya</p>	<p>Szabályszerűségi ellenőrzés</p> <p>Szabályszerűségi ellenőrzés</p>	<p>Dunabogdányi Német Nemzetiségi Óvoda, amelynek adatszolgáltatásáért a Dunabogdányi Polgármesteri Hivatal felel</p> <p>Dunabogdányi Német Nemzetiségi Óvoda, amelynek adatszolgáltatásáért a Dunabogdányi Polgármesteri Hivatal felel</p>	<p>2022. II. félév</p> <p>2022. II. félév</p>	<p>A külső szolgáltató által meghatározott belső ellenőri nap</p> <p>A külső szolgáltató által meghatározott belső ellenőri nap</p>
4.	<p><b>Az intézményi iratkezelés rendjének vizsgálata</b></p>	<p><b>Az ellenőrzés célja:</b> annak vizsgálata, hogy az iratkezelés rendje megfelel-e a hatályos jogszabályoknak</p> <p><b>Az ellenőrzés módszere:</b> dokumentumok</p>	<p>- szabályozás hiánya, - tárgyi feltételek hiánya</p>	<p>Szabályszerűségi ellenőrzés</p>	<p>Művelődési Ház Dunabogdány, amelynek adatszolgáltatásáért a Dunabogdányi Polgármesteri Hivatal felel</p>	<p>2022. II. félév</p>	<p>A külső szolgáltató által meghatározott belső ellenőri nap</p>



		vizsgálata, elemzése, interjú <b>Az ellenőrizendő időszak:</b> 2021. év, illetve aktuális időszak a szabályozást érintően					
--	--	---	--	--	--	--	--

Figyelemmel a külső szolgáltató bevonására az ellenőrzésekre fordított kapacitás és a képzésekre fordított kapacitás meghatározása nem szükséges.

**A tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és az egyéb tevékenységekhez szükséges kapacitás**

Soron kívüli ellenőrzésre és a tanácsadásra tervezett idő: **3 belső ellenőri nap**

Készítette:

Dátum: Szombathely, 2021. november 22.

.....  
Dr. Hosszuné Szántó Anita  
belső ellenőrzési vezető

**A 2022. évi belső ellenőrzési terv jegyzői véleményezése:**

**Dunabogdány Község Önkormányzata és az Intézmények** 2022. évi belső ellenőrzési terve a stratégiai terv és a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapul.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 31. § előírta a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervkészítési kötelezettséget, továbbá meghatározta az éves ellenőrzési terv tartalmát.

A környezeti kockázati megítélést a rendelkezésre álló információk alapján hajtotta végre a belső ellenőrzés.

Az éves ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján felállított prioritások és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembevételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

A 2022. évi munkaterv összeállításához súlyponti elem az ellenőrzések eredményeként átfogó és megbízható kép kialakítása **Dunabogdány Község Önkormányzata és az Intézmények** működéséről, az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásról.

**Dunabogdány Község Önkormányzata és az Intézmények** tevékenységei közül elsődlegesen azok a folyamatok és tevékenységek kerültek kiválasztásra, amelyekben forráshiány, jogszabályváltozás, emberi erőforrás kockázatok előfordultak.

**Dátum:**

.....  
jegyző

Jóváhagyta: **Dunabogdány Község Önkormányzata Képviselő-testülete** ..... számú határozatával.

.....  
polgármester

.....  
jegyző

**6. napirendi pont:** A Képviselő-testület 2022. évi munkatervének megállapítása

**Dr. Németh József:** Ismerteti a munkaterv tervezetét. Főszabály szerint minden hónap második (márciusban a nemzeti ünnephez kapcsolódó munkarendváltás miatt az első) hétfőjén lesz rendes képviselő-testületi ülés, augusztus hónap kivételével. A közmeghallgatás 2022. november hónapban kerülne megtartásra, a falugyűlés pontos időpontját pedig később határozzuk meg.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül elfogadta a határozati javaslatot.

**141/2019. (XII. 13.) önkormányzati határozat**

1. Dunabogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2014. (XI. 13.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése alapján elfogadja a Képviselő-testület 2022. évi munkatervét, a határozat mellékletét képező tartalommal.
2. A Képviselő-testület felkéri a Bizottságok elnökeit, hogy a határozat mellékletében szereplő javaslatok figyelembevételével készítsék elő bizottságuk 2022. évi munkatervét, amelyet – tájékoztatásul a Képviselő-testület februári ülésére terjesszenek elő.

Felelős: Schuszter Gergely polgármester

Határidő: folyamatos

**Dunabogdány Község Önkormányzata**

2023 Dunabogdány, Kossuth L. u. 76.

**DUNABOGDÁNY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2022. ÉVI MUNKATERVE**

A Képviselő-testület a rendes üléseit 17:00 órai kezdettel tartja a Polgármesteri Hivatal (2023 Dunabogdány, Kossuth L. u. 76.) tanácstermében.

A Képviselő-testület augusztus hónapban nem tart rendes ülést. A Képviselő-testület ülése külső helyszínen is tartható.

A pénzügyi-gazdasági, településfejlesztési, beruházási és vagyont érintő tárgyú előterjesztéseket a Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság előzetesen tárgyalhatja, véleményezi. A kulturális, közművelődési, nevelési-oktatási, sport, ifjúsági, valamint a szociális tárgyú előterjesztéseket a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság véleményezheti.

A Képviselő-testület a munkatervében meghatározott napirendeken kívül egyrészt megtárgyalja az időközben született, módosított törvények, illetve más jogszabályok által tárgyalni szükséges témákat, másrészt azokat a javaslatokat, önálló indítványokat, amelyeket az ülést megelőzően, az SZMSZ-ben rögzített határidőig, írásban terjesztettek elő az arra jogosítottak, valamint az önkormányzat aktuális témáit, és a képviselő-testület hatáskörébe tartozó döntést igénylő kérelmeket, ügyeket.

## **2022. január 10.**

- \* Tájékoztató a Német Nemzetiségi Önkormányzat 2021. évi tevékenységéről  
Előterjesztő: Vogel Norbert, a Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- \* A helyi települési és a német nemzetiségi önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* A 2022. évi teljesítménykövetelmények alapját képező célok meghatározása a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői számára  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* Cafeteria Szabályzat jóváhagyása  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* Tájékoztató a településképi véleményezési, ill. bejelentési eljárásokról  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dajka Péter települési főépítész
- \* Tájékoztató a lakott területi vadkár-elhárításról  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester
- \* A települési főépítéssel kötött szerződés meghosszabbítása  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* Az informatikusi feladatok ellátására kötött szerződés meghosszabbítása  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* Tájékoztatás a polgármester szabadságának ütemezéséről  
Előterjesztő: Dr. Németh József jegyző
- \* Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester

Az előterjesztések elkészítési határideje: 2022. január 5.

## **2022. február 14.**

- \* A 2022. évi önkormányzati költségvetésről szóló rendelet I. fordulós tárgyalása  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester

Előkészítésért felelős: pénzügyi-gazdálkodási munkatárs

- \* Az önkormányzati vagyonrendelet felülvizsgálata  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* Helyi civil szervezetek beszámolója a 2021. évi támogatás felhasználásáról  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Kránicz-Kammerer Zsófia pályázati referens
- \* Beszámoló a pályázatokról  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Kránicz-Kammerer Zsófia pályázati referens
- \* Partnerkapcsolatunk 2022. évi várható eseményei, az együttműködés lehetőségei  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Kránicz-Kammerer Zsófia pályázati referens
- \* Beszámoló a Művelődési Ház 2021. évi tevékenységéről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Liebhardt András igazgató
- \* Tájékoztató Dunabogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Településfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága 2022. évi munkatervéről  
Előterjesztő: Pásztor Andrea, a Bizottság elnöke
- \* Tájékoztató Dunabogdány Község Önkormányzata Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága 2022. évi munkatervéről  
Előterjesztő: Dr. Hidas András, a Bizottság elnöke
- \* Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester

Az előterjesztések elkészítési határideje: 2022. február 9.

## **2022. március 7.**

- \* A 2022. évi önkormányzati költségvetésről szóló rendelet megalkotása  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: pénzügyi-gazdálkodási munkatárs
- \* Javaslat a 2021. évi költségvetésről szóló 1/2021. (III. 9.) önkormányzati rendelet módosítására  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: pénzügyi-gazdálkodási munkatárs
- \* Javaslat igazgatási szünet elrendelésére  
Előterjesztő: Dr. Németh József jegyző
- \* Pályázat kiírása a civil szervezetek 2022. évi támogatására  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Kránicz-Kammerer Zsófia pályázati referens
- \* Az óvodai felvétel időpontjának, valamint az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Balogh Imréné óvodavezető
- \* A 2022. évi közbeszerzési terv elfogadása  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról

Előterjesztő: Dr. Németh József jegyző

- \* Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester

Az előterjesztések elkészítési határideje: 2022. március 2.

## **2022. április 11.**

- \* Az Önkormányzat 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadási rendelet megalkotása  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítését felelős: pénzügyi-gazdálkodási munkatárs
- \* Beszámoló a 2021. évben végzett belső ellenőrzésekről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítését felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* A helyi civil szervezetek 2022. évi támogatására kiírt pályázat elbírálása  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Kránicz-Kammerer Zsófia pályázati referens
- \* Beszámoló a Rendőrkapitányság 2021. évi tevékenységéről, a közbiztonság helyzetéről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* A településrendezési eszközök felülvizsgálata  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dajka Péter települési főépítész
- \* Villamos energia és földgáz vásárlás a 2023. év intézményi energiafogyasztása biztosítására  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester
- \* Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző

Az előterjesztések elkészítési határideje: 2022. április 6.

## **2022. május 9.**

- \* Beszámoló az Önkormányzat 2021. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző, Kammererné Stein Dóra családsegítő
- \* Beszámoló a helyi adóztatásról  
Előterjesztő: Dr. Németh József jegyző  
Előkészítésért felelős: Repárszkyne Elter Anikó adóügyi ügyintéző
- \* Fővárosi Vízművek tájékoztatója  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* Beszámoló a Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság 2021. évi tevékenységéről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítését felelős: Dr. Németh József jegyző

- \* Az óvoda várható gyermeklétszáma, indítható csoportszáma, pedagógus-szüksége a 2022/2023. nevelési évben  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Balogh Imréné óvodavezető
- \* A Dunabogdányi Vízmű Nonprofit Kft. 2021. évi beszámolójának elfogadása  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Földesné Rudolf Brigitta ügyvezető
- \* Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester

Az előterjesztések elkészítési határideje: 2022. május 4.

### **2022. június 13.**

- \* Beszámoló a háziorvosok, a gyermekorvos és a védőnő tevékenységéről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester
- \* A Figyelj Rám! Közhasznú Egyesület beszámolója a 2021. évi tevékenységéről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester
- \* 2022. évi fejlesztések, beruházások elvégzéséhez kapcsolódó vállalkozási szerződések  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester
- \* Helyi rendeletek felülvizsgálata, módosítása  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* A hulladékgazdálkodás integrációjával, ill. a Duna-Vértés Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulással kapcsolatos tájékoztató  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester
- \* Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester

Az előterjesztések elkészítési határideje: 2022. június 8.

### **2022. július 11.**

- \* Beszámoló az óvoda 2021/2022. nevelési évről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Balogh Imréné óvodavezető
- \* Tájékoztató az iskola 2021/2022. tanévéről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Lévai-Tóth Zsuzsanna intézményvezető, Ott Rezső intézményegység-vezető
- \* Tájékoztató a Német Nemzetiségi Önkormányzat 2022. I. félévi tevékenységéről  
Előterjesztő: Vogel Norbert, a Német Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- \* A Szentendrei Rendészeti Igazgatósággal kötött feladatellátási szerződés felülvizsgálata  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester
- \* Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról

Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző

Az előterjesztések elkészítési határideje: 2022. július 6.

## **2022. szeptember 12.**

- \* Tájékoztató a 2022. évi önkormányzati gazdálkodás I. félévi alakulásáról  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: pénzügyi-gazdálkodási munkatárs
- \* A 2022. évi önkormányzati költségvetésről szóló rendelet módosítása (a 2022. június 30-ai állapotnak megfelelően)  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: pénzügyi-gazdálkodási munkatárs
- \* 2022. évi fejlesztések, beruházások áttekintése  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester
- \* Gördülő Fejlesztési Terv - Felújítás és Pótlás Terv véleményezése, Beruházási Terv jóváhagyása  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerhez  
Előterjesztő: polgármester  
Előkészítésért felelős: Kránicz-Kammerer Zsófia pályázati referens
- \* A 2022. évi szociális célú tűzifaprogram  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester

Az előterjesztések elkészítési határideje: 2022. szeptember 7.

## **2022. október 10.**

- \* Beszámoló a helyi adóztatásról  
Előterjesztő: Dr. Németh József jegyző  
Előkészítésért felelős: Repárszkyné Elter Anikó adóügyi ügyintéző
- \* Tájékoztató a településképi véleményezési, ill. bejelentési eljárásokról  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dajka Péter települési főépítész
- \* A településrendezési eszközök felülvizsgálata  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dajka Péter települési főépítész
- \* A téli üzemeltetési feladatok felülvizsgálata  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős:
- \* Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester
- \* Tájékoztató a lejárt határidejű határozatokról  
Előterjesztő: Schusztter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző



Az előterjesztések elkészítési határideje: 2022. október 5.

#### **2022. november 14.**

- \* Közmeghallgatás  
Lakossági észrevételek, kérdések
- \* Tájékoztató a 2022. évi önkormányzati gazdálkodás háromnegyed éves teljesítéséről, a 2022. évi önkormányzati költségvetésről szóló rendelet módosítása  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: pénzügyi-gazdálkodási munkatárs
- \* Javaslat a helyi adókról szóló rendelet felülvizsgálatára  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző, Repárszkyné Elter Anikó adóügyi ügyintéző
- \* A 2023. évi élelmezési nyersanyagnormák és az étkezési térítési díjak megállapítása  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* A Bogdányi Híradó 2023. évi tördelési (nyomdai előkészítési) munkáinak és nyomtatásának megrendelése  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Kránicz-Kammerer Zsófia pályázati referens
- \* A 2023. évi községi naptár tördelési (nyomdai előkészítési) munkáinak és nyomtatásának megrendelése  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Kránicz-Kammerer Zsófia pályázati referens
- \* Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester

Az előterjesztések elkészítési határideje: 2022. november 9.

#### **2022. december 12.**

- \* Beszámoló a pályázatok helyzetéről, elszámolásáról  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Kránicz-Kammerer Zsófia pályázati referens
- \* A 2023. évi átmeneti gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* A 2023. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása  
Előterjesztő: Dr. Németh József jegyző  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* A Képviselő-testület 2023. évi munkatervének megállapítása  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester  
Előkészítésért felelős: Dr. Németh József jegyző
- \* Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről  
Előterjesztő: Schuszter Gergely polgármester

Az előterjesztések elkészítési határideje: 2022. december 7.

**Schusztter Gergely:** *Ügyrendi javaslatot tesz a napirendek tárgyalási sorrendjének módosítására, kéri a meghívó szerinti 8. és 9. napirend tárgyalásának előre vételét.  
A Képviselő-testület az ügyrendi indítványt egyhangúlag elfogadta.*

## **7. napirendi pont:** Okos gyalogosátkelőhely rendszer bemutatása

**Schusztter Gergely:** A műszaki megoldás a Polgármesteri Hivatal és a Posta közötti gyalogátkelőhelyre irányulna. Itt átépítésre nincs nagy lehetőség, arra csak a parkolásra kialakított területrésszel együtt lenne lehetőség, együttműködve az állami közútkezelővel.

Modern technológia igénybevételére kértünk javaslatot, ami nem igényel bontást, a meglévő állapotra applikálható. A javasolt rendszer esetében van egy alaprendszer (négy darab oszlop sárga villogóval, gyalogos érzékelővel), amihez opcionálisan bővítési elemek telepíthetők. Kb. 2,5 – 4 millió Ft a költsége, attól függően, hogy mely rendszerelemek kerülnek megrendelésre.

**Dr. Németh József:** A gyalogátkelő ügyében megkereste az Önkormányzat a Magyar Közút Nonprofit Zrt.-t mint állami közútkezelőt, akik vállalták, hogy a meglévő táblákat kicserélik fluoreszkáló szegélyű táblákra. Ismételt megkeresésünkben kértük a táblacsere várható idejének meghatározását. Ezen kívül a válaszlevélben az állami közútkezelő jelezte, hogy csak napelemre épülő megoldáshoz nem járul hozzá.

**Schusztter Gergely:** Amennyiben a Képviselő-testület támogathatónak tartja ezt a megoldást, helyszíni bejárás megtételét javasolja a döntést megelőzően olyan településen, ahol már létezik, működik.

**Balogh Arnó:** A közvilágítási szálra történő rákötés díja mekkora összeg?

**Schusztter Gergely:** Erről egyelőre nincs információ.

**Rácz Balázs:** Van egy várakozási zóna megvilágítási opció, ahol a megfelelő térvilágítás megléte vizsgálendő. Megfelelő közvilágítás esetén ez nem szükséges, ezt is szükséges tisztázni előzetesen. Mi az állami közútkezelő véleménye erről a rendszerről?

**Schusztter Gergely:** A Magyar Közút ismeri ezt a technológiát és támogatja.

**Spanisberger Anna:** Tudomása szerint Zuglóban van ilyen.

**Dr. Hidas András:** Ismét hivatkozik a gazdasági programra, ill. a stratégiai gondolkodásra, annak hiányára. Másrészt pedig alternatív megoldásokat megvizsgálna, ill. a hagyományos lámpás kereszteződés kialakítását sem vetné el. Több más veszélyes hely is van ráadásul a településen. A döntés előtt jobban körül járná a kérdést, a helyszíni bejárást szükségesnek tartja.

**Schusztter Gergely:** Várja az alternatív megoldási javaslatokat a januári ülésre, az ülést megelőzően pedig a helyszíni bejárás megszervezésre kerül.

A Képviselő-testület a napirend ügyében a határozathozatalt elhalasztotta.

## **8. napirendi pont:** Tájékoztató az Országos Futópálya-építési Program 2022. pályázatról

**Schusztter Gergely:** Tájékoztatásul hozta a Képviselő-testület elé ezt a pályázati lehetőséget, melyet az Aktív Magyarországért Felelős Kormánybiztos jelentetett meg. A Program célja magyarországi településeken 800 és 1000 méter közötti, vagy legalább 1000 méter hosszúságú 120 cm széles rekortán borítású futópálya kialakítása. Önkormányzati terület nincs ilyen célra, a Duna part szóba jöhetne, ahová a koncepciók születettek. A 800 méter futókör nem kevés, 50 % a támogatási intenzitás, a költsége ~33-34 millió Ft.

**Pásztor Andrea:** Alapvetően pályázat-párti, de ez esetben nem élne a lehetőséggel, meglátása szerint sok lehetőség van a faluban és környékén a futásra, sportolásra, akár Duna mellett, akár terepen, erdőben is.

**Dr. Hidas András:** Futóként nem támogatja a pályázást.

**Schusztér Gergely:** Nehéz ekkora futókört elhelyezni, pl. a strand és a pékség között ~300 m a távolság.

A Képviselő-testület egyetért abban, hogy nem indul az Országos Futópálya-építési Program pályázatán.

## **9. napirendi pont:** Döntés a Kisfaludy Program Strandfejlesztés 2021. pályázaton való indulásról

**Schusztér Gergely:** A Magyar Turisztikai Ügynökség pályázati felhívást tett közzé strandok fejlesztésére Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció V. ütem keretében. A Duna part – benne a strand – területével foglalkozunk koncepció szinten. Ismeretes, hogy a Kisoroszi-sziget csúcsnál milyen változások történtek az ősz folyamán. Ezt követően a várható fokozott dunabogdányi strand igénybevétel miatt egyeztetést kezdeményezett a kiíróval. A pályázható támogatás max. összege: 30m Ft. Javaslat az, hogy próbáljunk meg elindulni a pályázat újabb ütemén is.

A Kisfaludy Program vezetőjével volt személyes tárgyalás, egyeztetés, aki azt kérte, hogy a vizesblokk fejlesztését ne engedjük el, hanem 2022. május 31-ig kérjünk hosszabbítást a megépítésre. Kérte, hogy adjunk be újabb pályázatokat is. Kérte továbbá, hogy állítsunk össze egy tanulmányt, összefoglalót a strand koncepciótervről egy nagyobb támogatás összeállítás vizsgálatához.

Az előterjesztett terület a Strand utca vége.

A Hajó utca helyzete, a buszforduló külön egyeztetést igényel, mivel komoly Volánbusz járat igénybevétel van itt, ami tulajdonképpen a kialakult állapot okán van így. A Hajó utcában lévő szolgáltatások miatt ott is van szükség rendezett parkolókra.

Ott van még az Árpád téri parkoló kialakítás lehetősége.

Kérdés, hogy kíván-e a Képviselő-testület a strandra fókuszálni, parkolókat kialakítani, eldönteni a funkciókat, behajtás kérdése is felmerül. Bármelyik irány esetén részletes tervezés kell majd.

**Dajka Péter:** Az elkészült 5 terv alapján elindulhat egy programalkotás. A programalkotáshoz tájépítészt is be kell vonni és kiszedni azokat az elemeket, amelyek reálisak lehetnek. Így lehet egy reális koncepciótervet létrehozni, ami alapján ütemezetten területekre, funkciókra lehet már tervezni. El kellene kerülni azt, hogy – nyertes pályázat esetén – a pályázati támogatás úgy kerüljön felhasználásra, olyan valósuljon meg, ami aztán ebbe a koncepciótervbe nem illeszkedik. A folyamat során a következő lépés tájépítészt-tervező megbízása, aki ebben a programalkotásban, koncepcióterv készítésben tud segíteni. Tehát tervezés szempontjából nemcsak azzal a területtel kell foglalkozni, amire a pályázat irányulna, hanem a teljes területtel.

**Schusztér Gergely:** Kérdés, hogy elinduljon-e az Önkormányzat ezen a pályázati lehetőségen, az előzetes költségbebecslések alapján kb. 750 m<sup>2</sup> terület fér bele a 30 mFt összegű keretbe térkövezéssel. A zöldfelületek rendezését mellé kell tenni pluszban.

**Rácz Balázs:** Támogatja, hogy induljunk el ebbe az irányba. Kérdése, hogy beadható-e úgy a pályázat, hogy még nincs pontos tartalom, végeredmény, egyelőre a nulladik lépésnél állunk a MATE hallgatói műhely látványtervei birtokában. Komplex tervezés következik ezután.

**Schusztér Gergely:** A pályázati felhívás központi eleme az akadálymentesítés, ezért a pályázat tartalma a Szűnyog Büfé - Forgó Étterem - homokos strand – Part Büfé által bezárt területén akadálymentes parkoló kialakítása és a vízbe jutás feltételeinek akadálymentesítése lenne. A pályázati felhívás most jelent meg, erre van lehetőség pályázni.

**Balogh Arnó:** Korábban volt szó a strand vizesblokkról, ami tulajdonképpen a belépő szint erre a konstrukcióra, de annak megvalósulása még bizonytalan. Beadható-e így is a következő ütemre a pályázat?

**Schusztter Gergely:** Ezért is kérték azt, hogy ne vessük még el a vizesblokk épület megépítését. Saját erő kell mellé tenni, ez költségvetési kérdés lesz.

**Balogh Arnó:** A tervezés milyen területre vonatkozna?

**Schusztter Gergely:** Ez képviselő-testületi döntés tárgya. Személy szerint két területet ajánlana tervezésre: az egyik a Strand utcai parkoló kérdése, a másik az Árpád tér területe. Javasolja a pályázaton való indulást és a tervezői munka elkezdését, a szűk megvalósítási határidő ellenére

**Rácz Balázs:** Ha fejleszteni kívánjuk a strandot, javasolja a pályázaton való indulást. Saját erő kevés a megvalósításhoz.

**Pásztor Andrea:** A pályázati folyamat során még van idő mérlegelésre, véleménye szerint. A strand területével foglalkozni kell.

**Dr. Hidas András:** Pesszimista a témában. A tervezetést támogatja, viszont a pályázat beadását nem, mivel nincs koncepció, csak ötletek egyelőre az öt tanulmány alapján. A vizesblokk pályázat esetében is hasonló volt a helyzet, ugyanazon okok miatt ezúttal sem támogatja a pályázat beadását.

**Schusztter Gergely:** A szabadstrand területén lépéskényszerbe kerültünk, a Kisoroszi-sziget csúcs miatt. A MATE hallgatói műhelye által kapott anyagok alapján a gondolkodás el tud indulni, persze a konkrétumokat a tervezés során kell kialakítani. Más kérdés, hogy bizonytalanság van, építőipari konjunktúra, Covid-helyzet következtében, ezt az óvodafejlesztés esetében is tapasztaltuk. A vizesblokk esetében kisebb mértékben szintén ez a helyzet.

Kérdés tehát az, hogy elindulunk a területen a tervezéssel, mellette pályázatot adunk be. Ha pedig a kettő jó időben összeér, a tervek szerint megvalósítható a projekt.

**Rácz Balázs:** Összefoglalva, ha úgy döntünk, hogy a strandot fejleszteni kívánjuk, ehhez kell egy terv tájépítészek segítségével. Közben itt van egy pályázati lehetőség, amit kicsit „vakon” adunk be, de ennek ellenére a pályázat beadását támogatja, hiszen más módon nem jutunk támogatáshoz.

**Balogh Arnó:** A fejlesztésnek nem célja a férőhely bővítés.

**Schusztter Gergely:** A parkolóhelyek kialakításával ezt közvetett módon lehet koordinálni. Javaslat, hogy az Önkormányzat a Kisfaludy Program pályázatán induljon el, párhuzamosan pedig tervezési ajánlatot kérjen be.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, 2 nem szavazat mellett elfogadta a határozati javaslatot.

#### **141/2019. (XII. 13.) önkormányzati határozat**

Dunabogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Önkormányzat a Magyar Turisztikai Ügynökség Zrt. Kisfaludy Strandfejlesztési Programja V. ütemére kiírt pályázaton indul (a támogatási igény tartalma akadálymentes parkoló kialakítása és a vízbe jutás feltételeinek akadálymentesítése), egyúttal felhatalmazza a polgármestert a pályázat beadására a megismert tartalom szerint.

Felelős: Schusztter Gergely polgármester  
Határidő: a döntést követő 3 napon belül

**10. napirendi pont:** Polgármesteri beszámoló a két ülés közötti időszak eseményeiről

A Fácános utca útfelújítás tervezése első egyeztetése lezajlott, a tervező az első rajzok elkészültét követően azokat képviselő-testületi ülésen bemutatja, ill. a Dunabogdányi Hegylakók Egyesülete előtt is.

**11. napirendi pont:** Egyebek

a) Közútkezelői hozzájárulás iránti kérelem

**Dr. Németh József:** Ismerteti a kérelmet.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem és tartózkodás nélkül elfogadta a határozati javaslatot.

**143/2019. (XII. 13.) önkormányzati határozat**

Dunabogdány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Önkormányzat a Dunabogdány, Cinke utca 2373/1 hrsz. szám alatti ingatlan villamos energia ellátása 0,4 kV-os földkábeles csatlakozó létesítése megnevezésű kiviteli tervdokumentáció – tervszám: CS-21/1511. – (készítő: Észak-Budai Zrt.) megvalósításához – mint a Dunabogdány 2372 hrsz.-ú kivett közút ingatlan tulajdonosa és kezelője – közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulást ad a következő feltétellel:

- A kivitelezési munkálatok megkezdése előtt legalább 15 nappal közterület-bontási engedély iránti kérelem benyújtása és személyes konzultáció kezdeményezése szükséges az Önkormányzatnál.

Felelős: Schuszter Gergely polgármester

Határidő: a döntést követő 8 napon belül

**12. napirendi pont:** Síkosságmentesítési és hótolási feladatok ellátása

**13. napirendi pont:** A 2021. évi költségvetés szociális keretének felhasználása

**14. napirendi pont:** A Dunabogdányi Vízmű Nonprofit Kft. Alapító okiratának módosítása

A 12-14. napirendi pontokat **zárt ülés** keretében tárgyalták, amely külön jegyzőkönyvben szerepel.

Mivel egyéb kérdés, indítvány nem hangzott el, **Schuszter Gergely** megköszönte a testületi ülésen való részvételt, és az ülést – a zárt ülést követően – 19:10 órakor bezárta.

K.m.f.

Schuszter Gergely  
polgármester

Dr. Németh József  
jegyző