

ÉVES MUNKATERV

2016/2017

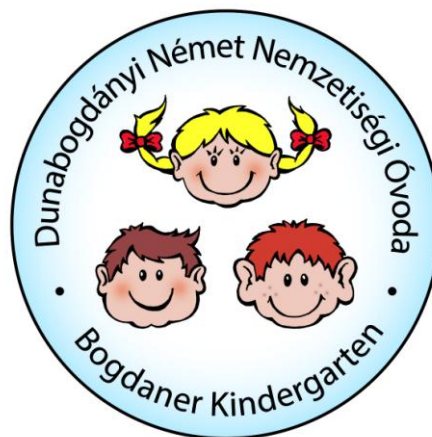
NEVELÉSI ÉVRE

DUNABOGDÁNYI NÉMET NEMZETISÉGI
ÓVODA

BOGDANER KINDERGARTEN

2023. DUNABOGDÁNY, ÓVODA UTCA 2-4.

OM SZÁM: 032879



KÉSZÍTETTE: GRÄFF ALBERTNÉ

INTÉZMÉNYVEZETŐ

A dokumentum jellege: Nyilvános

Érvényessége: 2016.09.01 – 2017.08.31.

Ph.

TARTALOMJEGYZÉK

A Munkaterv megírásának törvényi háttere	4
1. A NEVELÉSI ÉV RENDJE	5
Nevelési időszak.....	5
Az óvoda nyári zárásának tervezett időpontja, téli zárás.....	5
1.1. NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK, nevelés nélküli munkanapok.....	5
1.2. A NEVELÉSI ÉV MŰKÖDÉSI TERVE	6
1.2.1. ÉRTEKEZLETEK	6
1.2.2. MEGBESZÉLÉSEK	7
1.2.3. ESEMÉNYNAPTÁR.....	8
HITOKTATÁS.....	13
NEMZETI ÜNNEPEK, MEGEMLÉKEZÉSEK, HAGYOMÁNYÁPOLÁS.....	13
GYERMEKEK FIZIKAI ÁLLAPOTÁT FELMÉRŐ VIZSGÁLATOK.....	14
2. ÁLTALÁNOS ADATOK	14
2.1. HUMÁN ERŐFORRÁS	16
2.2. TÁRGYI FELTÉTELEK.....	17
2.3. HELYETTESÍTÉSI REND	17
2.4. RIASZTÁSI REND	18
2.5. ÓVODAI CSOPORTELOSZTÁS	18
2.6. A SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ (SNI) GYERMEK ELLÁTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TEENDŐK TERVEZÉSE	19
3. KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI LISTA	20
4. A NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI	23
5. BELSŐ SZAKMAI TAPASZTALATCSERÉK, VALAMINT A BELSŐ ELLENŐRZÉSEK KIEMELT SZEMPONTJAI.....	27
6. BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV.....	28
7. TOVÁBBKÉPZÉSEK.....	29
8. SZÜLŐI SZERVEZET TAGJAI.....	30
Mellékletek:	30
9. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	31

A Munkaterv megírásának törvényi háttere

- 2011. évi CXCV. tv a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- A Kormány 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 17/2013.(III.1.) EMMI rendelet A nemzetiségi óvodai nevelésének irányelve és az iskolai oktatásnak irányelve.
- 363/2012. (XII.17.) kormányrendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról.
- 32/2012. (X.8.) EMMI rendelet a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- Dunabogdányi Német Nemzetiségi Óvoda működését szabályozó dokumentumok

Ha hajót akarsz építeni, ne hívj össze embereket, hogy tervezzenek, szervezzék meg a munkát, hozzanak szerszámokat, vágjanak fát, hanem keltsd fel bennük a vágyat a nagy, végtelen tenger iránt.” (Antoine de Saint-Exupéry)



1. A NEVELÉSI ÉV RENDJE

A nevelési év 2016. szeptember 01 – 2017. augusztus 31-ig tart.

A nevelési év időszakai:

1. Nevelési időszak:

Első nap: 2016. szeptember 01.

Utolsó nap: 2017. június 02.

2. Nyári időszak:

2017. június 05 – augusztus 31 – ig.

Összevont csoportok: 2017. június 19 - augusztus 31-ig.

Az óvoda nyári zárásának tervezett időpontja

Négy hét: 2017. július 31 – augusztus 27.

Téli zárás

2016. december 24 – 2016. december 31.

1.1 NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLETEK

A Nevelőtestület, a nevelési évben, pedagógiai célra 5 munkanapot használ fel.

	Esemény/téma	Felelős	Időpont
1.	Német Nemzetiségi hospitálás, kapcsolattartás Berkenye (Nógrád megye) (BMI pályázat keretében)	Intézményvezető	2016. október 07. péntek
2.	Aktualitások, tájékoztatások Nemzetiségi hét Pedagógiai Program felülvizsgálatának véglegesítése	Intézményvezető Fejlesztő és értékelő munkaközösség Vaczóné Molnár Judit	2016. november 18. péntek
3.	Aktualitások, tájékoztatások Kiemelt feladat: Zenei nevelés I. Forrai Katalin, Kokas Klára, Kodály és Orff módszerek	Intézményvezető Intézményvezető helyettes: Kristóf Istvánné Hornyák Barbara zenész, Kokas tanítvány	2017. február 3. péntek
4.	Továbbképzések anyagának ismertetése, megosztása a kollégákkal Zenei nevelés II. Nemzetiségi zenei nevelés Ovinap előkészületei	Intézményvezető Nevelőtestület Fejlesztő és értékelő munkaközösség Vaczóné Molnár Judit	2017. március 10. péntek
5.	Nevelési évet záró értekezlet	Intézményvezető Intézményvezető - helyettes	2017. június 16. péntek

1.2. NEVELÉSI ÉV MŰKÖDÉSI TERVE

1.2.1 ÉRTEKEZLETEK

Nevelőtestületi:

2016. augusztus 17. 8 óra: Nevelési év, nyitó értekezlete, nemzetiségi tartalmakkal

2016. szeptember 30. : Alkalmazotti értekezlet

2016. október 5. Nevelőtestületi értekezlet: Munkaterv megbeszélése, elfogadás

2016. október 20. 16 óra: Balesetvédelem, Munkavédelem (Székely Zoltánnal)
Részt vesz az óvoda összes dolgozója.

Aktuális feladatok, törvényi változás, vagy OH előírás esetén a nevelőtestület bármikor összehívható.

Fejlesztő és értékelő munkaközösség:

A munkaközösség tagjai feladattól függően, de legalább 4 alkalommal ülnek össze a nevelési év alatt.

Segítenek a nevelési értekezletek előkészítésében, feldolgozásában. Tervezik és szervezik az óvodai programokat.

Munkaközösség vezető: Vaczóné Molnár Judit

Tagjai: Ferbert Dorottya

Spanisberger Jánosné

Kugler Mónika

Czikora Rita

Herrné Láng Noémi

Balázs Mónika

Kristóf Istvánné

(2. számú melléklet: Fejlesztő és értékelő munkaközösség éves munkaterve)

Belső Ellenőrzési Csoport (BECS)

Munkaközösség vezető: Kristóf Istvánné

(intézményvezető helyettes, óvodapedagógus)

Tagjai:

Balogh Imréné (nemzetiségi óvodapedagógus)

Papaneczné Papp Éva (nemzetiségi óvodapedagógus)

Vaczóné Molnár Judit (óvodapedagógus)

A csoport folytatja a megkezdett munkát.

Az egységes önértékelés és a külső értékelés alapját standardok adják, melyek általános elvárásait az Önértékelési Kézikönyv Óvodák számára című kiadvány legújabb változata tartalmazza. Az önértékelésről az intézményvezető a nevelőtestületet folyamatosan tájékoztatja az aktuális előírásokról, a legfrissebb rendeletek szerint. Ezeket az információkat a pedagógusok elektronikus formában kapják meg.

Óvodánk nevelőtestülete, az önértékelés során, az elvárásokat értelmezi, adaptálja önmagára, továbbá meghatározza az elvárásokhoz képest az intézmény helyzetét, állapotát.

A csoport összeállította óvodánk Pedagógiai Programjából, intézményünk sajátosságainak tükrében, milyen plusz elvárások vannak pedagógusainkkal szemben.

Kiemelt fontosságú az OH által meghatározott ellenőrzések előkészítése, lebonyolítása. Az értesítések alapján ebben a nevelési évben a következő minősítésre, tanfelügyeleti ellenőrzésre kell felkészülni.

2016. október 13-án: Gräff Albertné, vezetői tanfelügyelete

2016/2017 nevelési év folyamán: Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés

2016/2017 nevelési év folyamán: Ormai Tamásné minősítése Pedagógus II-be.

2016 március 16-ig: Czikora Rita minősítő vizsgája, mint gyakornok

Ezeket az ellenőrzéseket megelőzik a BECS csoport által végzett ellenőrzések, ahol megállapítják a kiemelkedő és a fejlesztendő területeket. Az intézményi dokumentumok alapján, az intézmény speciális elvárásainak megfelelően, azok meglétét ellenőrizve véleményezik a tevékenységeket, foglalkozásokat. Elkészítik a kérdőíveket, azokat kiadják az érintetteknek, majd értékelik. A csoport által elkészített önértékelési dokumentumokat, az OH felületre rögzíteni kell, és a tanfelügyeleti ellenőrzést végző szakértőknek is át kell adni.

Szülő értekezletek

2016. szeptemberében és 2017. áprilisában zajlanak, az óvodapedagógusok egyéni szervezésében.

1.2.2 MEGBESZÉLÉSEK

- ❖ Gyermek átadása a tanítónőknek (Óvodapedagógusok – tanítónők)
- ❖ Gyermek átadása a tanítónőknek (Logopédus – tanítónők)
- ❖ Gyermek átadása a tanítónőknek (óvodai gyógypedagógus – iskolai gyógypedagógus)
- ❖ Nemzetiségi hét megszervezése, lebonyolítása
- ❖ Ünnepek, események megbeszélése alkalmasszerűen
- ❖ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársával, Ruskó Ritával kapcsolattartás, igények szerint.
- ❖ Gyakornoki megbeszélések a mentorral, intézményvezetővel – a nevelési évben 2 alkalommal, de szükség szerint bármikor.

Az előző nevelési év beszámolójában megfogalmaztuk, hogy fő célunk az elért óvodai értékek megtartása, a pedagógiai munkánk színvonalának emelése, figyelembe véve a folyamatos társadalmi változásokat.

Nevelőtestületünkkel kiemelten, de az óvoda összes dolgozójával szemben az elvárásunk, hogy törekedjenek a megújulásra, ötleteik megvalósítására. A mai kor gyermekeinek boldog, tartalmas óvodai életet kínáljanak.

Ezt csak közös gondolkodással, közösséget alkotva, közös értékek mentén tudjuk megvalósítani.

Ennek tükrében készítjük el munkatervünket. A megkezdett munkákat folytatjuk, úgy a nemzetiségi nevelésben, mint az egészséges életmód, mozgás és környezetvédelem területén.

Ebben a nevelési évben kiemelt feladatunk az: Ének, zene, énekes játék, gyermektánc fejlesztésének lehetőségei lesznek.

1.2.3 ESEMÉNYNAPTÁR

Szeptember – Október

„Oviolimpia”



„Berkenye”



„A kiskondás”



- ❖ Nevelési értekezlet: 08.17.
- ❖ „OVIOLIMPIA” Alapítvánnyal közös szervezésben 09.05-09.10.
- ❖ Nemzetiségi óvónők értekezlete: 09.20.
- ❖ Alkalmazotti értekezlet: 09.30.
- ❖ Csoportnaplók megírása
- ❖ Mulasztási naplók megírása
- ❖ Anyaggyűjtések (német-magyar)
- ❖ Éves tervek (német-magyar)
- ❖ Szülői értekezletek megtartása
- ❖ Családlátogatások – kis csoportosoknál, ill. az újonnan érkezőknél
- ❖ Óvodapedagógusok-tanítónő megbeszélése
- ❖ Fogászati szűrések
- ❖ Népmese napjának megünneplése: 09. 28. 11 óra
- ❖ Iskolások meseelőadása: 09.29.
- ❖ Ákom-bákom bábcsoport: A kiskondás
- ❖ Óvoda éves Munkatervének elfogadása: 10.05.
- ❖ Szülői Szervezet ülése: 10. 05. 18 óra
- ❖ Állatok világnapja (10.4. csoportokban)
- ❖ Idősek világnapja: 10.16. (nagy csoport szereplése)
- ❖ Nevelés nélküli munkanap: Szakmai kirándulás Berkenyére: 10.07. BMI pályázattal
- ❖ Gyógypedagógus – iskolai gyógypedagógusok konzultációja, gyerekek átadása
- ❖ Fényképezés 10.13.(3.2.1.) csoport) 14-én: (4.5. csoport)
- ❖ 10.13: Gräff Albertné vezetői tanfelügyeleti ellenőrzése
- ❖ 10.15. szombat, munkanap
- ❖ Munkavédelmi és Tűzvédelmi oktatás az óvoda minden dolgozója részére (10. 20. 16 óra)
- ❖ Óvónők látogatása az iskolában
- ❖ Nagy csoportos óvónők és gyógypedagógus megbeszélése az iskolába menő gyerekekről
- ❖ 10.30-11.01-ig 4 napos ünnep
- ❖ Továbbképzéseken való részvétel: IKT: Hockné és Vaczóné: 10.7,14,21.

November – December

Nemzetiségi hét



„Gondolkodj egészségesen, nap”



„Jön a Mikulás”



- ❖ IKT előadás: 30 órás: Papaneczné, Kugler M. és Herrné L. Noémi.
- ❖ DIFER továbbképzés: Herrné. L. Noémi és Kugler M.
- ❖ Alapítványi ülés,
- ❖ Középső csoportosok – gyógypedagógus és pszichológus megbeszélése
- ❖ SNI gyerekek szüleivel fogadóóra, szükség szerint
- ❖ Nemzetiségi hét lebonyolítása 11.07-11.: felelős: 4. csoport
- ❖ 11.09. 10 óra 30:Tóth Krisztina nemzetiségi bábelőadása: Fekete-fehér... címmel
- ❖ Márton napi felvonulás (11.11.)
- ❖ Czikora Rita önértékelése, ellenőrzése - BECS csoport (11.30.)
- ❖ 11.18: Nevelés nélküli munkanap. Téma: Nemzetiségi nevelés és a Pedagógiai Program felülvizsgálatának véglegesítése
- ❖ 11.25: Gondolkodj egészségesen nap megszervezése csoportonként
- ❖ 11.27. Advent 1. vasárnapja, csoportonként, majd a közös óvodai Adventi koszorú felállítása az udvarokon.
- ❖ 12.5: Mikulás bábozás: felelős: 5. csoport
- ❖ 12.6.: Jön a Mikulás
- ❖ Karácsonyváró ünnepek megszervezése a csoportokban
- ❖ 12.15. csütörtök, 18 óra: Óvodai Karácsony nyugdíjas dolgozókkal közösen
- ❖ 12.21.: Közös Karácsonyi Ünnepség a gyerekekkel: felelős: 1. csoport
- ❖ Karácsonyi Forгатag -Nagycsoport szereplése (12.23.)
- ❖ A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció: vezetésének ellenőrzése a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 63§ és a 22/2013. (III.22.) EMMI rendelet 93§ szerint, (3. 4.és 5.cs.)
- ❖ Gyógypedagógus látogatása – adminisztráció, fogadóórák, szülői értekezletek
- ❖ Fogadóórák: iskolaérettséggel kapcsolatban – tanköteles gyerekek szüleinek

Január – február

Magyar Kultúra napja



„Farsang farka”



„Zenei nevelés”



- ❖ Ormai Tamásné gyógyapedagógus önértékelése, ellenőrzése: - 2017. 01.19. BECS csoport (és a nevelőtestületnek bemutató foglalkozáson részvétel)
- ❖ 01.20. Tóth Krisztina előadása: A magyar kultúra napján: Az aranyszőrű bárány (10 óra 30)
- ❖ A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció: vezetésének ellenőrzése a 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 63§, és a 22/2013. (III.22.) EMMI rendelet 93§ szerint, (1. és 2. csoportban)
- ❖ 01.21.: Alapítványi bál
- ❖ Téli kirándulás szervezése egy szombatra, ha havazott.
- ❖ Nevelés nélküli munkanap 02.03. Téma: Zenei nevelés I.
- ❖ 02.08. Bemutató, nemzetiségi zenei nevelés 10 óra, 5-ös csoport, Papaneczné Papp Éva (minden óvodapedagógusnak)
- ❖ Szülők tájékoztatása a nyári zárásról (02.15.)
- ❖ Szabadságolási terv elkészítése
- ❖ Fogadóórák – minden csoport
- ❖ Farsangi multságok megszervezése csoportonként
- ❖ 02.28.Farsangfarka a sportpályán (Húshagyó kedd)
- ❖ Hospitálások (német-magyar)
- ❖ Nyílt napok megszervezése

Március –április

A Víz világnapja



Zenei nevelés a költészet napján



A Föld napja



- ❖ 03.10. Nevelés nélküli munkanap: Téma: Zenei nevelés II
- ❖ Március 15-i ünneplés, (03.14.) – felelős 2. csoport
- ❖ Március 22. A víz világnapja: felelős a Fejlesztő és Értékelő munkaközösség
- ❖ 03.31. 11 óra: Ákom-bákom bábcsoport: A csillagszemű juhász
- ❖ 04.11. 4-es csoportban Ének zene, énekes játék bemutató Leányfalu óvodapedagógusainak részére, majd Tavaszi hangverseny a Zeneiskolával: A magyar költészet napján, zenével, versekkel
- ❖ 04.13. Húsvét megünneplése
- ❖ 04.14. Nagypéntek, óvoda zárva
- ❖ Szülőkkel való kapcsolattartás – minden óvónő
- ❖ 04.21. Föld napja megünneplése: felelős 3. csoport
- ❖ 04.22. Trachttag
- ❖ Nemzetiségi délután: szerepel a nagycsoport
- ❖ 04.24-28 Óvodai beiratkozás
- ❖ 04. 29. Ovinap megrendezése, Mosolybirodalommal közösen.

Május - Június

„Kirándulás”



Kinderlieder – Kinderspiele



- ❖ Május 1. hétfő, munkaszüneti nap
- ❖ Anyák napja (csoportonként)
- ❖ Május 10. Madarak és Fák napja, csoportonként
- ❖ Nagycsoportosok iskolai látogatása
- ❖ Csoportok kirándulásai
- ❖ Orvosi szűrések csoportonként
- ❖ Sportnap megszervezése (kihívás napja – közös kirándulás)
- ❖ Május 22. A magyar természet napja
- ❖ Gyereknapi (május 28.)
- ❖ Évzárók (június 1-én és 2-án)
- ❖ Június 5. Környezetvédelmi Világnap
- ❖ Pedagógus nap megrendezése június 8-án, csütörtökön, 18 órakor
- ❖ Június 9. péntek 10 órától: Nyílt nap az óvodában. Leendő kiscsoportosoknak, szüleiknek.
- ❖ Június 14. Szülői értekezlet a beiratkozott gyerekek szüleinek
- ❖ Június 16. Nevelés nélküli munkanap: Nevelési évet záró értekezlet
- ❖ Kinderlieder - Kinderspiele
- ❖ Június 19-től, a nyár folyamán összevont csoportokban szerveződik a mindennapi óvodai élet.
- ❖ Szabadságolások megkezdés

Július – Augusztus



- ❖ Szabadságolások
- ❖ Óvodai nyári élet megszervezése, dokumentálása
- ❖ Védelem a nap ellen (árnyékolás, naptej, ködkert használata)
- ❖ Nyári zárás, nagytakarítás, felújítás: július 31- augusztus 27.
- ❖ Augusztus 28-tól szeptember 1-ig összevont csoportok

Úszás



Tanuszodánkban ingyenes úszásoktatáson vehetnek részt nagycsoportos gyerekeink. Az úszás az egyetlen sportág, amely légzésszabályozásra kényszerít. A ritmusos tempózás, a vízbe merülés, majd kiemelkedés és légvétel váltakozása révén a légzőszerv igen nagy tréningnek van kitéve. De nem csak a légző rendszer lendül működésbe, hanem szinte az összes izom is.

Ebben a nevelési évben 2 csoportban járnak a gyerekek úszni. Kedden és szerdán az első iskola órában, 8 órától 8⁴⁵-ig tartanak a foglalkozások. A szülők írásban nyilatkoztak az úszásoktatáson való részvételről. A foglalkozásokat Hurta Veronika, úszóoktató tartja.

Hitoktatás

A nevelési évben, Hitoktatást biztosítunk azon szülők gyermekei részére, akik ezt írásbeli nyilatkozatukkal kérték. A foglalkozásokat Kovácsné Ott Magdolna hitoktató tartja, a Katolikus egyház megbízásából. Heti két alkalommal, az 5-ös és 3-as csoportban.

A Hitoktatás október 6-án kezdődik.

Nemzeti ünnepek, megemlékezések, hagyományápolások időpontjai:

- ❖ 2016. szeptember 28.: Népmese napja –felelős: Gräff Albertné
- ❖ 2016. november 7-11-ig: Nemzetiségi hét – felelős: Herrné Láng Noémi – Kristóf Istvánné
- ❖ 2016. december 5.: Mikulás – felelős: Papaneczné Papp Éva – Balázs Mónika
- ❖ 2016. december 21.: Karácsony – felelős: Kugler Mónika – Ferbert Dorottya
- ❖ 2017. február: Farsang – Felelős: csoportok óvónői
- ❖ 2017. február 28. : Farsangfarka a sportpályán (Húshagyó kedd) - felelős: Kristóf Istvánné
- ❖ 2017. március 14: Március 15 – felelős: Spanisberger Jánosné – Vaczóné Molnár Judit
- ❖ 2017. április 11. Tavaszi hangverseny a Zeneiskolásokkal a Magyar költészet napjának ünneplésével + Leányfalu óvodapedagógusainak látogatása, bemutató foglalkozás. Felelős: Gräff Albertné
- ❖ 2017. április 21: Föld napja: Balogh Imréné – Czikora Rita
- ❖ 2017. április 22: Trachttag – felelős: Gräff Albertné
- ❖ 2017. június 1-én és 2-án: Évzárók, búcsúztatók: Nagycsoportos óvónők, Vegyes csoport óvónői

Bábszínházak

- 2016. szeptember 28. Ákom-bákom bábszínház: A kiskondás
- 2016. november 9. Tóth Krisztina: Nemzetiségi előadás: Fekete, fehér...
- 2017. január 20. Tóth Krisztina: Az aranyszőrű bárány
- 2017. március 31. Ákom-bákom bábszínház: A csillagszemű juhász

A gyermekek fizikai állapotát felmérő vizsgálatok időpontjai:

Gyermekorvosi - Védőnői

2016. október: nagycsoportosok

2017. január, február, március: középső és kiscsoportosok

Fogászati szűrés:

2016. ősze: szeptember-október hónapokban, szerdánként, az iskolafogászat napjain.

2. ÁLTALÁNOS ADATOK

1. ÓVODA MEGNEVEZÉSE: Dunabogdányi Német Nemzetiségi Óvoda
Nemzetiségi neve: Bogdaner Kindergarten
2. ÓVODA CÍME: 2023. Dunabogdány, Óvoda u. 2-4.
3. TELEFONSZÁM: 26/391-075
4. E-MAIL: ovoda@dunabogdany.hu
5. INTÉZMÉNYVEZETŐ NEVE: Gräff Albertné
6. INTÉZMÉNYVEZETŐ-HELYETTES NEVE: Kristóf Istvánné
7. ÓVODATITKÁR NEVE: Hock Martina
8. GYÓGYPEDAGÓGUS – LOGOPÉDUS NEVE: Ormai Tamásné
9. PSZICHOLÓGUS NEVE: Simonné dr. Gyebnár Viktória (heti 3 órában)
10. ÓVODAPEDAGÓGUSOK LÉTSZÁMA: 11 fő

ebből NEMZETISÉGI ÓVODAPEDAGÓGUS: 7 fő

Egy óvodapedagógus Gyakornok, akit mentor kollégája segíti.

A gyakornok minősítói vizsgája 2017 márciusában lesz előre láthatólag.

2016. november 30-ig a Gyakornoknak kell elkészítenie portfólióját, mert 2016-ban, a minősítói vizsgához előírás.

11. GYÓGYPEDAGÓGUS – LOGOPÉDUS: 1 fő
Gyógypedagógusunk szintén elkészíti a portfólióját, ő ebben a nevelési évben minősítési eljárásban vesz részt, a Pedagógus II fokozatra.
12. PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS: 1 fő

13. TECHNIKAI DOLGOZÓK ADATAI: DAJKA: 5 fő

MOSOGATÓ 1 fő 6 órában foglalkoztatott

KARBANTARTÓ: 1 fő 6 órában foglalkoztatott

14. A FENNTARTÓ ÁLTAL ENGEDÉLYEZETT NAPI NYITVA TARTÁSI IDŐ:
6.00-tól 17-ig : 11 óra

15. LOGOPÉDIAI FOGLALKOZÁSON VÁRHATÓAN RÉSZTVEVŐ GYERMEKEK
LÉTSZÁMA: 35- 38 fő

16. ÓVODA ALAPÍTVÁNYA: Dunabogdányi Óvodáért Alapítvány
Honlapja: <http://www.dboalapitvany.hu/>

17. A GYAKORNOK ÉS A MENTOR

326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet szerint

Az intézményvezető kijelöli a szakmai vezetőt (a továbbiakban: mentor), aki segíti a gyakornokot a köznevelési intézményi szervezetbe történő beilleszkedésben és a pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati megvalósításában. A mentor legalább félévente írásban értékeli a gyakornok tevékenységét, és az értékelést átadja az intézményvezetőnek és a gyakornoknak.

A mentor támogatja a gyakornokot az általa ellátott pedagógus-munkakörrel kapcsolatos tevékenységében, segíti az óvoda pedagógiai programjában, a munkaköri feladataira vonatkozó előírások értelmezésében és szakszerű alkalmazásában.

A foglalkozások felépítésének, az alkalmazott pedagógiai módszereknek, a tanuláshoz alkalmazott segédleteknek, foglalkozási eszközöknek a célszerű megválasztásában, foglalkozások előkészítésével, megtervezésével és eredményes megtartásával kapcsolatos írásbeli teendők ellátásában, valamint a minősítő vizsgára való felkészülésében.

A mentor szükség szerint, de negyedévenként legalább egy, legfeljebb négy alkalommal látogatja a gyakornok foglalkozását, és ezt követően megbeszélést tart, továbbá, amennyiben a gyakornok igényli, hetente konzultációs lehetőséget biztosít számára. A foglalkozásokról és megbeszélésekről feljegyzést készít.

Ebben a nevelési évünkben egy gyakornokunk van:

1. Czikora Rita (minősítési vizsgája várhatóan 2017. március hónapban lesz) –
Mentora: Balogh Imréné

Óvodánk nyitott az óvodapedagógus képzők hallgatóinak, külső szakmai gyakorlatának befogadására.

Az PPKE-VJKF Óvóképző karáról egy hallgató (nemzetiségi) végzi nálunk szakmai külső gyakorlatát.

2.1. HUMÁN ERŐFORRÁS

1. Óvodapedagógusok: 11 fő, ebből 7 fő német nemzetiségi óvodapedagógus.
(Jelenleg Gyes-en van 2 óvodapedagógus, akik közül 1 fő nemzetiségi óvodapedagógus.)
2. Gyógypedagógus – logopédus: 1 fő
3. Pedagógiai asszisztens 1 fő
4. Óvodatitkár: 1 fő
5. Technikai dolgozók: dajka: 5 fő
mosogató: 1 fő
karbantartó: 1 fő
6. Fejlesztő és Értékelő Munkaközösség vezetője: Vaczóné Molnár Judit
Tagjai: Ferbert Dorottya
Spanisberger Jánosné
Kugler Mónika
Balázs Mónika
Czikora Rita
Kristóf Istvánné
Herrné Láng Noémi
7. BECS csoport: vezetője: Kristóf Istvánné
Tagjai: Balogh Imréné
Papaneczné Papp Éva
Vaczóné Molnár Judit
8. Közalkalmazotti Tanács vezetője: Balogh Imréné
Tagjai: Vaczóné Molnár Judit
Antalics Józsefné
9. Tehetséggondozás felelőse: Vaczóné Molnár Judit
10. Az óvodavezető csoportban eltöltendő kötelező óraszám: 10 óra, melyet az első foglalkoztatóban teljesít.

Kedd: 8-10-ig: játékvezetés, német játékok 1. csoportban
Szerda: 7-10-ig: játékvezetés, német játékok, 1. csoportban
Hétfőtől – péntekig: 12-13-ig: ebédeltetés, gondozási feladatok

Az óvodavezető helyettesít: óvodapedagógus betegsége, vagy egyéb hiányzás miatt is.

2.2. TÁRGYI FELTÉTELEK

Új épület: 3 csoportszoba, mindegyikhez mosdó, öltöző tartozik

Emeleten található a Nevelői szoba, felnőtt öltöző, logopédiai szoba, és az irodák

Régi épület: 2 csoportszoba, közös mosdóval, öltözővel

Első épület: Tornaszoba öltözővel, mosdóval, raktárrésszel

Intézményi jellemzők: 2016. nyarán, nem volt nagyobb beruházás az óvodában. A Dunabogdányi Óvodáért Alapítvány támogatásával elkészült újabb 3 napvitorla, így a sportpálya már nagy területen árnyékolóval felszerelt.

Alapítványunk a hinta alatti homokot szeretné gumiborításra cserélni, a megvalósítás időpont egyeztetés alatt áll.

Költségvetésünkbe betervezett eszközbeszerzéseket is meg tudtuk valósítani. Megvásároltuk a laptopot, a 2. csoport szőnyegét, a konyhába, a teának való badellákat. Most a gáztűzhely beszerzése van még hátra.

Ebben a nevelési évben is kialakítjuk az udvarrészek használatának rendjét, szabályait, hogy minden óvodás gyerek részese lehessen az új tereknek.

Tornaszobánk felszereltsége megfelelő, amit az előző nevelési évben is folyamatosan fejlesztettünk eszközvásárlással. Ezt is Alapítványunknak köszönhetjük. (akadályok, gyöngyös ugrókötelek, udvari dobójátékok, labdák, célba dobó karikák)

A nyár folyamán a nagy hőségben folyamatosan használtuk a ködkertet. Nagyon nagy hasznát vettük, örültünk, hogy van olyan helyünk, amit használni tudunk a forróságban, hűsíti a gyerekeket.

Legfontosabb tárgyi feltétel az óvoda terveinek tovább építése lenne. A régi épület korszerűtlen, falai vizesednek, nyílászárói nem szigetelnek. A 4. csoportszoba plafonja is több helyen megrepedt, potyog a mész. A lambéria bevizesedett. Az épülethez tartozó előszoba, a két csoportra nagyon kicsi, zsúfolt, levegőtlen. Óvodánk létszáma is évek óta magasabb, mint a maximális 125 fő.

A legkorszerűbb asztalok, székek, gyermekágyak vannak a csoportokban. Jól felszerelték a csoportszobáink, a régi bútorzat korszerűsítésére lenne még szükség. Ezt a költségvetésünkbe folyamatosan beépítjük, hogy évek múlva már ez is megoldódjon. Ugyan ilyen a konyhai edényzet, ami a sok évtizedes használat során elhasználódott. Ezeket is korszerűsíteni szükséges.

2.3. HELYETTESÍTÉSI REND

Az SZMSZ-ben megfogalmazottak szerint:

1. Gräff Albertné, Intézményvezető
2. Kristóf Istvánné, Intézményvezető - helyettes
3. Balogh Imréné, Közalkalmazotti Tanács vezetője
4. Spanisberger Jánosné , Rangidős óvodapedagógus

A továbbiakban, az SZMSZ-ben megfogalmazottak szerint a következő rangidős óvodapedagógus helyettesíti a hiányzókat.

2.4. RIASZTÁSI REND

Óvoda kulccsal rendelkeznek

1. Gräff Albertné, Intézményvezető
2023. Dunabogdány, Hajó u. 2.
26/390-224; 30/4673257
2. Kristóf Istvánné, Intézményvezető - helyettes
2023. Dunabogdány, Cseresznyés u.
20/590-0025
3. Gizella Tamás, Karbantartó
2023. Dunabogdány, Kert u.
30/5787631

2.5. BALESETVÉDELEM - MUNKAVÉDELEM

Óvodánk balesetvédelmi és munkavédelmi feladatait Székely Zoltán, a Székely és lánya Bt. irányításával és felügyeletével végezzük.

Évente egy alkalommal minden dolgozó részt vesz egy balesetvédelmi és munkavédelmi előadáson.

Az óvodapedagógusok feladata nevelési év elején, és a nevelési év közben, szükségszerűen a gyerekekkel, balesetvédelemmel kapcsolatos témában foglalkozni, beszélgetéseket kezdeményezni.

Az óvodavezető feladata az intézmény balesetmentes környezet biztosítása.

2.6. ÓVODAI CSOPORTELOSZTÁS

A magasabb csoportlétszámokat a Fenntartó engedélyezte

Csoportok elnevezése	Óvodapedagógusok – dajkák	Korosztály
1. foglalkoztató Vegyes 1.csoport	Kugler Mónika – nemzetiségi óvodapedagógus Ferber Dorottya – óvodapedagógus Kungler Johanna – dajka	11 kiscsoportos 14 középsős számított létszám: 25 fő
2. foglalkoztató Bejövő kiscsoport	Spanisberger Jánosné – nemzetiségi óvodapedagógus Vaczóné Molnár Judit- óvodapedagógus Bonifert Zoltánné – dajka	25 fő kiscsoportos: számított létszám: 25 fő
3. foglalkoztató Vegyes 3. csoport	Balogh Imréné - nemzetiségi óvodapedagógus Czikora Rita- gyakornok óvodapedagógus Rosu Monica– dajka	17 nagy csoportos 5 kiscsoportos SNI-s: 1 fő számított létszám: 23 fő
4. foglalkoztató Középső csoport	Kristóf Istvánné – óvodapedagógus Herrné Láng Noémi – nemzetiségi óvodapedagógus Havranekné Bonifert Rita – pedagógiai asszisztens Kutnyánszki Mihályné – dajka	27 fő középsős számított létszám: 27 fő
5. foglalkoztató Nagy csoport	Papaneczné Papp Éva - nemzetiségi óvodapedagógus Balázs Mónika – nemzetiségi óvodapedagógus Antalics Józsefné – dajka	24 fő nagy csoportos, 1 középsős ebből 2 fő SNI-s számított létszám: 27 fő

2.6. STATISZTIKAI ADATOK:

Időszak	gyermek	számi- tott létszám	gyermek	étkező	SNI- s	más településről Életvitel szerűen ebből 2 fő Dunabogdányban lakik	nem magyar állampolgár
							ebből kettős
2016. októberi statisztikánál	120	123	120	98	3	2	2
2015. december 31-ig	120	123	120	103	3	2	2
2016. május 31-én	125	128	125	117	3	2	2

2.7. A SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEK ELLÁTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TEENDŐK TERVEZÉSE

Szeptember 1-től 5 SNI-s gyermek van intézményünkben.

Vegyes 3. csoportban 1 fő
Nagycsoportban 2 fő

Mindhárom gyermek 2 főnek számít a létszámban.

Szeptember:

Az SNI-s gyerekek iratainak áttanulmányozása után a gyógypedagógus feladata, hogy tájékoztassa az óvodapedagógusokat a gyermekek integrálásával kapcsolatos teendőkre. Az előírás szerinti adminisztráció bemutatása, annak kitöltésének szabályainak ismertetése. Az adminisztrációhoz szükséges naplót is az óvoda dokumentumaival egységesen állítottuk össze.

A csoportban lévő szülők tájékoztatása, hogy a csoportban az SNI-s gyerek nevelődik integráltan.

A további problémás gyerekek papírjainak eljuttatása a megfelelő szakszolgálathoz, hozzá a jellemzések, megfigyelések elkészítése, a szülőkkel való egyeztetés. 2 gyermek vizsgálatára várunk.

Fontos már előre tájékozódni, hogy a tanköteles korú gyermekek hová tudnak iskolába menni, melyek a nekik legmegfelelőbb helyek, ahol ezeket a sajátosságokat figyelembe tudják venni, megfelelő szakemberek vannak az intézményekben.

Október-április:

Az előírtaknak megfelelő fejlesztés.

A fejlődés nyomon követése, írásban.

Napló vezetése

Szülőkkel fogadóóra, megbeszélések szükség szerint.

Május:

Az előírásnak megfelelő vizsgálatokra a megfigyelések leírása. A nyomtatványok kitöltése.

Szülőkkel szoros kapcsolattartás

3.KÜLÖNÖS KÖZZÉTÉTELI LISTA

Dunabogdányi Német Nemzetiségi Óvoda

Bogdaner Kindergarten

2023.Dunabogdány , Óvoda u. 2-4

OM: 032879

2016/2017 Nevelési évére

A 11/1994.(VI.8) MKM rendelet kötelezi a nevelési - , oktatási intézményeket , az un. „különös közzétételi lista” megjelenítésére.

229/2012.(VIII.28.) Kormányrendelet : A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról, 23§ szerint.

- I.** Alapító okiratban foglaltak szerint: „ **A közoktatási intézmény működési köre:** Dunabogdány Község közigazgatási területe. A közigazgatási területen kívülről való gyerekek felvételéről, szabad férőhely esetén az óvodavezető dönt.”

Ebben a nevelési évben csak Dunabogdány község közigazgatási területéről tudunk gyereket felvenni a nagy létszám miatt.

- II. Beiratkozás:** A 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet szerint: 20. § (1) Az óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.
2016/2017-es nevelési évben a Munkatervben meghatározott időben lesz:

2017. április 24-28-ig tart.

III. Alapító okirat szerint, a fenntartó által engedélyezett **csoporthoz száma:5**

IV. 2016 évben az **étkezési térítési díj:** 495.-Ft/nap
2015. évi LXIII. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvénynek az ingyenes bölcsődei és óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztése érdekében történő módosításáról* 1. § (1) A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 151. § (5) bekezdése alapján: A gyermekétkeztetés során az intézményi térítési díj 100%-át normatív kedvezményként kell biztosítani (a továbbiakban: ingyenes étkezés)
a) az óvodai nevelésben részesülő gyermek után, ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
b) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek
c) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek
d) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjáradékkal csökkentett összegének 130%-át,
e) nevelésbe vették

A szülők, írásban nyilatkoznak, milyen kedvezményt vesznek igénybe. Akik fizetnek: a csekk átvételétől számított 1 héten belül köteles a szülő befizetni az étkezési díjat.

f) Óvoda nyitva tartása: Munkanapokon: 6 órától 17 óráig

g) 2016/2017 nevelési év rendje:

Nevelési év: 2016. szeptember 1 - 2017. augusztus 31.

Nyári időszak, összevont csoportok: 2017. június 19 - augusztus 31.

Nyári zárás: 2017. július 31 - augusztus 27.

Téli zárás. 2016. december 24. – 2016. december 31.

Nevelés nélküli munkanapok:

- 2016. október 7.
- 2016. november 18.
- 2017. február 3.
- 2017.március 10.
- 2017. június 16.

Bábszínházak:

- 2016. szeptember 28.
- 2016. november 9.
- 2017. január 20.
- 2017. március 31.

Egyéb időpontok:

- Márton napi felvonulás 2017. november 11.
- Nemzetiségi hét: 2016. november 7-11.
- Ovinap: 2017. április 29.

h) Óvodapedagógusok Száma: 11 Fő

i) Óvodapedagógusok Iskolai Végzettsége, Szakképzettsége:

- ✓ 9 fő főiskolai óvodapedagógus végzettségű
- ✓ 2 fő tanítónői és óvodapedagógus végzettségű
 - 7 fő rendelkezik német nemzetiségi óvodapedagógus végzettséggel is
 - 2 fő rendelkezik szakvizsgával

/Jelenleg 2 fő felsőfokú óvodapedagógusunk van Gyed-en, akik közül 1 fő német nemzetiségi óvodapedagógus is.

j) Gyógypedagógus Iskolai Végzettsége , Szakképzettsége

- ✓ 1 fő, aki rendelkezik értelmi fogyatékos,- mozgásfogyatékos,- logopédiai szakos tanári diplomával

k) 1 fő Pedagógiai asszisztens, aki érettségizett, és pedagógiai asszisztens végzettséggel rendelkezik.

l) Dajkák Száma: 5 fő

Dajkák Szakképzettsége:

- ✓ 4 fő dajkai szakképzettséggel rendelkezik
- ✓ 1 fő érettségivel rendelkezik

m) Óvodai csoportok száma , illetve az egyes csoportokban a gyermekek létszáma

Férőhelyek száma: 125 fő

Óvodai összlétszám (2016. októberi statisztika szerint: fő)
számított létszám szerint: fő

2016. december 31-ig várható létszám: fő, számított létszám

2017. május 31-ig várható létszám: fő, számított létszám: ...fő

1. foglalkoztató: Vegyes csoport: 25 fő

2. foglalkoztató: Kiscsoport: 25 fő
3. foglalkoztató: Vegyes csoport: 22 fő, ebből 1 fő SNI-s = 23 fő
4. foglalkoztató: Középső csoport: 27 fő
5. foglalkoztató: Nagycsoport. 25 fő, ebből 2 fő SNI-s, = 27 fő

n) Alapítvány: Dunabogdányi Óvodáért
Alapítvány

Honlapja: <http://www.dboalapitvany.hu/>

4. A NEVELÉSI ÉV KIEMELT FELADATAI

Elsődlegesen óvodánk kiemelt feladata a Német Nemzetiségi nevelés.

Kiemelt feladat még ebben a nevelési évben a zenei nevelés: ének zene, énekes játék terület. Természetesen az elmúlt években kiemelt feladatként megjelenő környezetvédelmi nevelés és az egészséges életmód, mozgás sem marad el. Ezekre a területekre is nagy hangsúlyt fektetünk. A már megkezdett munkát folytatjuk, beépítve a mindennapokba.

Nemzetiségi feladatok

A nemzetiségi nevelés irányelvei és fejlesztési tervek, melyeket a magyarországi német nemzetiségi óvodák számára kiadtak, fontos dokumentum óvodánk számára. Ezért alapidokumentumnak tartjuk a Leitbildben megfogalmazottakat.

Nemzetiségi óvodapedagógusaink a magyarosokkal karöltve törekszenek a megújulásra. Óvodánk minden dolgozójának fontos terület a nemzetiségi nevelés. Feladatunk a nemzetiségi nevelés, ami nem a szavak tanulását jelenti, hanem a nemzetiségi szokások, kultúra átörökítése. Fontos, hogy gyermekeink hallják a nyelv dallamát, ritmusát, alakuljon ki egy pozitív érzélem a nyelv hallatán. Ezt úgy tudjuk megvalósítani, hogy a cselekvési területeken a lehetőség és a gyermekek érdeklődésének megfelelően használjuk a nyelvet.

A cselekvési területek:

1. Nyelv és kultúra: A nyelvi nevelés és a kultúra közvetítése az óvodában. Ezt a területet a játékokon keresztül a nap folyamán biztosítjuk. A kultúra közvetítése ünnepeinken keresztül valósul meg. Kiemelten, és hangsúlyosan a nemzetiségi héten találkoznak gyerekeink a kultúra tárgyaival, eszközeivel.
2. Az óvodai nevelés keretei: dokumentációk, szakmai anyagok, ellenőrzések, értékelések.

3. Együttműködés a szülőkkel: a szülők tájékoztatása, bevonása a programokba, egyes tevékenységekbe.
4. Az óvoda külső kapcsolatai: Legfontosabb a Nemzetiségi Önkormányzattal való kapcsolat, a nemzetiségi tartalmú civil szervezetekkel, más közösséggel: pl.: Pécsvárad, Geresdlak, idén pedig Berkenye. Továbbképzések szervezőivel szintén jó kapcsolatot ápolunk: Törökbálint nemzetiségi óvodája, UDPI, Fővárosi német Iskola –és Óvoda Egyesület. Ebben a nevelési évben a Dunabogdányi Németekért Alapítvány támogatott bennünket nemzetiségi szakmai, módszertani könyvek vásárlásával. Minden csoportba kerültek így új kiadványok.
5. Az óvoda személyi feltételei: Az 5 csoportra 7 nemzetiségi óvodapedagógus van. Lehetőségek szerint minden továbbképzést kihasználunk, ahol a legújabb módszerekkel, eszközökkel ismerkedhetünk meg.

„Spielzeit ist die Bildungszeit“, a legfontosabb, aminek tükrében a mindennapokat szervezzük. A sokféle tapasztalások biztosításával tudjuk gyerekeinket motiválni. Ezért is fontosak számunkra az új kiadványok, módszertani szakkönyvek megismerése, hiszen a változó világban nekünk is változnunk, fejlődünk kell.

Megszervezzük a Nemzetiségi Óvodai tánccsoportot: felelőse: Balogh Imréné.

Ének, zene, énekes játék, gyermektánc

„Kultúrát nem lehet örökölni. Az elődök kultúrája egy-kettőre elpárolog, ha minden nemzedék újra meg újra meg nem szerzi magának. Csak az a miénk igazán, amiért megdolgoztunk, esetleg megszenvedtünk. A zene is csak úgy száll belénk, úgy él bennünk, ha munkával – gyakorlati zenéléssel szántjuk fel lelkünket.”

/Kodály Zoltán/

Pedagógiai Programunkban így fogalmazzuk meg a zenei nevelésünk célját: „A közös éneklés, a közös játék örömeinek megéreztetése, ami fejleszti a gyermekek zenei ízlését, esztétikai fogékonyságát. A gyermekek jussanak minél több olyan zenei élményhez, ami megalapozhatja zenei anyanyelvüket. Alapdokumentumként Forrai Katalin: Ének az óvodában c. könyvét határoztuk meg.

Forrai Katalin könyve az alapfokú ének-zeneoktatás nélkülözhetetlen segédeszköze, amely a zenei kultúra továbbadásában, a magyar népzenei kincs megismertetésében, a zenei készségek fejlesztésében nyújt szakmai, módszertani segítséget. A szinte teljes óvodai dalanyagot felölelő zenei példatár az óvodai énekléshez, játékhoz, zenehallgatáshoz kínál 330 régi és új mondókát, dalt és énekes játékot.

Nevelőtestületünkre jellemző az új utak keresése, a megújulni akarás, mivel csak így lehet fejlődni. Most a zenei terület megújítására kerül sor ebben a nevelési évben, hiszen átismételjük a Kodály módszert (Forrai Katalinnal), ismerkedünk az Orff

módszerrel és Kokas Klára módszerével. A zenei nevelés alapját természetesen továbbra is Forrai Katalin szakkönyvei adják, de mellette az újabb módszereket is kipróbáljuk, beépítve a már meglévő ismereteinkbe.

Leányfalu óvodapedagógusai bemutató foglalkozáson fognak részt venni, ahol óvodánk zenei nevelését ismerhetik meg. Már sok éve hagyomány óvodánkban, hogy Tavaszi hangversenyt rendezünk gyerekeinknek a zeneiskolások közreműködésével. Így gyerekeink megismerhetik a hangszereket, közelebb visszük hozzájuk a hangszeres zenélést. Ezt is a bemutató napjára tervezzük, hogy vendégeink megismerhessék óvodánk és a zeneiskola kapcsolatát.

A fejlesztés tartalma, dalanyag, zenei feladatok:

- Magyar népi gyermekjátékdalok, műdalok kiválasztása a korcsoportnak megfelelő hangterjedelemben, mennyiségben
- A dalok, mondókák oly módon történő megválasztása, hogy alkalmat adjon a szókincsbővítésre
- A tiszta éneklés érdekében gyakori önálló éneklés
- Dinamika megjelenése: halk-hangos alkalmazása
- Finomabb hangszínek meghallása, megkülönböztetése
- Szöveg és dallamvisszhang, ritmusvisszhang
- Egyenletes lüktetés érzékeltetése mozgással, különböző mozdulatokkal
- Dalok, mondókák ritmusának érzékeltetése
- Tempóérezkeltetés: gyors-lassú
- Magasabb, mélyebb hangok megkülönböztetése, térben való „megmutatással” (dallammal)
- Hangszerek, zörejangszínek felismerése
- Szöveg- és dallammotívumok kiemelése mozdulatokkal
- Dallamfelismerés dúdolásról, hangszerről
- Ütőhangszerek használatában jártassá válnak
- Dalos játékok bonyolultabb, szerepcserélő, sorgyarapító, párválasztó formájának elsajátítása, egyszerű tánclépések
- A zenehallgatás minden adódó alkalomhoz kapcsolódhat

A fejlődés várható jellemzői a területen, óvodáskor végére:

- Élvezettel játszanak a gyerekek énekes játékokat
- Gátlás nélkül, egyedül is tudnak énekelni
- Élvezik a zenehallgatást, képesek az áhítatos zenehallgatásra
- Érzik az egyenletes lüktetést és a dalok, mondókák ritmusát
- A halk-hangos, gyors-lassú, magas-mély éneklést, mondókázást biztosan produkálják, megkülönböztetik a zenei fogalompárokat
- Egyszerű ütőhangszerek használatában jártassá válnak, bátran, szívesen veszik kézbe
- Önmaguk is bátran, kreatívan improvizálnak dallamokat, esetleg szöveggel párosítva
- Egyszerű tánclépések elsajátításában jártasakká válnak

Óvodai Dokumentumok felülvizsgálata

A 2011. évi CXCV. Nemzeti Köznevelési törvény és annak rendeletei, a Nemzetiségi óvodai nevelés irányelvei megjelenése után, azok előírásai alapján óvodánk dokumentumait a törvényi előírásoknak megfelelően elkészítettük.

Fontos dokumentumainkat folyamatosan felülvizsgálni, aktualizálni. Tavalyi nevelési évben az SZMSZ-t frissítettük, de már a Pedagógiai Programunkat is elemeztük. Most már csak a véglegesítésre kerül sor ebben a nevelési évben.

Dokumentumaink:

- a. Csoportnapló
- b. Mulasztási napló
- c. Gyermeki fejlődés nyomonkövetése
- d. Felvételi – és előjegyzési napló
- e. Eseti helyettesítési napló
- f. Intézményvezető kötött óráinak dokumentálása

5. BELSŐ SZAKMAI TAPASZTALATCSERÉK, VALAMINT A VEZETŐI ELLENŐRZÉSEK ÉS A BECS CSOPORT KIEMELT SZEMPONTJAI

A BECS csoport feladatait elvégzi, a munkaterve szerint. Mindig a tanfelügyeletre és minősítésre kijelölt óvodapedagógusokat ellenőrzik elsősorban.

2016/2017 nevelési évben a vezető tanfelügyelet ellenőrzése, a gyógypedagógus minősítési eljárása és a gyakornok minősítő vizsgájára kerül sor. Ezért számukra készítik el a szülőkkel és a nevelő testülettel a kérdőíveket

Az önértékelést és a vezetői **megfigyeléseket az Önértékelési kézikönyv alapján végezzük.** A kézikönyv mindig változó tartalommal jelenik meg, ezért kiemelten fontos az ismeretek frissítése.

A pedagógusok 8 kompetenciája az irányadó.

1. Pedagógiai módszertani felkészültség:

módszertani ismeretanyaga, az alkalmazott módszerek tervezése, megfelelősége és beválása.

2. A gyerekek személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód

érvényesítése: értelmi, érzelmi, szociális és erkölcsi állapotának felmérése, egyéni fejlesztés és differenciálás.

2. Az óvodai csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése: a közösség belső struktúrájának feltárása, a megfelelő nevelési, tanulási környezet kialakítása, közösségfejlesztés és konfliktuskezelés.

4. A pedagógiai folyamat tervezése: a tervezés tudatossága, nyomon követhetősége és megvalósítása.

5. A tanulás támogatása, szervezése és irányítása: a gyerekek motiválása és a különböző tevékenység szervezési eljárások tudatos alkalmazása és beválása.

6. A pedagógiai folyamatok és a gyerekek értékelése: különféle ellenőrzési formák alkalmazása, a gyerekek önértékelésének fejlesztése.

7. A kommunikáció, a szakmai együttműködés, problémamegoldás: kommunikáció, együttműködés a gyerekekkel és a kollégákkal, más intézmények pedagógusaival

8. Elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért: önfejlődés igénye, kezdeményezőképeség, felelősségvállalás, megbízhatóság, tájékozottság.

+ 1 Nemzetiségi nevelés

szükséges ismereteknek, képességeknek birtoklása, alkalmazása, tudás eredményes átadása és folyamatosan fejlesztése

Ezekon kívül figyelmet fordítunk még az előző évekhez hasonlóan:

- ❖ Adminisztrációs fegyelem és pontos adatszolgáltatás további javítása
- ❖ A beilleszkedési, magatartás- és tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek tevékenységének tervezése és fejlesztése
- ❖ Sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése
- ❖ Motiváló tevékenységek a nevelési-oktatási folyamatban
- ❖ A pozitív irányítási technikák és az önértékelés fejlesztése
- ❖ Információáramlás javítása minden szinten

Fentiekon túl, a vezetői ellenőrzés további szempontjai, az elmúlt év szerint:

- ❖ A teljesítményértékelésben résztvevő dolgozók folyamatos ellenőrzése
- ❖ A minősítésben részt vevő pedagógusok segítése
- ❖ A tanfelügyeleti ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok megvalósításában
- ❖ A gyakornok munkájának folyamatos nyomon követése
- ❖ Gyakornok és mentor kapcsolattartása
- ❖ Játék és a nemzetiségi nevelés kiemelt szerepe

- ❖ A napirend betartása
- ❖ Mozgás szervezése, tervezése
- ❖ A témáknak, projekteknek megfelelő tanulási környezet kialakítása a csoportokban
- ❖ Egészséges környezet, egészséges életmód feltételeinek megteremtése
- ❖ Környezetvédelem
- ❖ Az egyéni fejlettséget rögzítő dokumentumok: Gyermeki Fejlődés Nyomon követésének ellenőrzése, szaknyelv használata
- ❖ Gyermekvédelmi tevékenység a csoportok mindennapi életében
- ❖ Munka jellegű tevékenységek
- ❖ Továbbképzési tapasztalatok átadás, beépítése a gyakorlati munkába
- ❖ A munkatervi feladatok megjelenítése a csoportszintű tervezés és a gyakorlati megvalósítás során
- ❖ Ünnepek szervezése
- ❖ Bemutatók szervezése, önálló feladatvállalás - hospitálások
- ❖ Család – Óvoda kapcsolata
- ❖ Panaszkezelés módja

6. BELSŐ ELLENŐRZÉSI TERV

A külső szakmai ellenőrzés – értékelés és a pedagógus előmeneteli rendszer működtetésével kapcsolatos intézményi feladatok. Eszközök biztosítása: projektor, vetítővászon, laptop.

6.1. A 2016/2017-es nevelési év ELLENŐRZÉS TERÜLETEI

1. Csoportnaplók ellenőrzése-teljeskörű
2. Felvételi, előjegyzési napló, felvételi- mulasztási naplók-teljeskörű
3. Éves tervek, anyaggyűjtések (magyar-német) ellenőrzése - teljes körű
4. Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi Előjegyzési napló-teljeskörű
5. A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer - teljes körű
6. Gyermekbalesetek megelőzése-teljeskörű
7. Beilleszkedési és magatartási problémával, tanulási nehézséggel küzdő,
8. Sajátos Nevelési Igényű gyermekek ellátása (óvodapedagógus, gyógypedagógus nevelőmunkája, pedagógiai asszisztens, dajkai segítő munka) - teljes körű
9. Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős (csoportok óvodapedagógusai) - teljes körű
10. Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepek- teljes körű
11. Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív, - technikai dolgozók, pedagógusok)
12. Szülők tájékoztatása évi két alkalommal, szülői levélben, egy példány lefűzése
13. Nemzetiségi óvodapedagógusok adminisztrációja.
14. Családlátogatások, szülői értekezletek tapasztalatai

7. TOVÁBBKÉPZÉSEK

Továbbképzési kötelezettségét időarányosan mindenki teljesítette.

A nemzetiségi nevelésben résztvevők lehetőség szerint részt vesznek az UDPI és az egyéb szervezők által szervezett továbbképzéseken.

A Fővárosi Óvoda- és Iskola Egyesület szervezésében részt vesz minden nemzetiségi óvodapedagógus.

BMI pályázat keretében Berkenyére utazunk a Német Nemzetiségi óvodába, tapasztalatcserére.

Nemzetiségi továbbképzésekhez a Német Nemzetiségi Önkormányzattól is segítséget kapunk.

Az intézmény költségvetésében a fenntartó is biztosít egy keretet a továbbképzésekre. Ebből a keretből veszünk részt a RAABE és a Mőd-Szer-Tár előadásain.

Fontosnak tartjuk a kollégák képzettségét, és a jövő megalapozását, így ebben a nevelési évben Balogh Imréné kezdi meg a BMI Közoktatás vezetői képzését. A 4 féléves képzést a továbbképzési keretből fizetjük.

Nagy örömünkre szolgál, hogy az Oktatási Hivatal több területen is szervez ingyenes továbbképzéseket. Ezekre jelentkeztünk is:

15 órás IKT képzés: Vaczóné Molnár Judit:
Hockné Kiss Márta

30 órás IKT képzés: Kugler Mónika
Herrné Láng Noémi
Papaneczné Papp Éva

15 órás DIFER képzés: Herrné Láng Noémi
Kugler Mónika

A minősítésekre is szervez az OH 10 órás továbbképzéseket. Erre lehetőség szerint Ormai Tamásné és Czikora Rita fognak részt venni.

A HOR ZRT is folytatja az előadás sorozatát. Jelentkezni a következő évben fogunk erre.

A továbbképzéseket a Továbbképzési terv szerint ütemezzük, melyet a nevelőtestület jóváhagyott. A költségvetésünkben biztosított továbbképzési keretet felhasználjuk, ill. más, ingyenes lehetőséget kihasználunk.

8. SZÜLŐI SZERVEZET TAGJAI:

1. foglalkoztató: Ráczné Kreis Ildikó - Lángné Lőrincz Krisztina
2. foglalkoztató: Giliga Lia és Szabó Elina
3. foglalkoztató: Gräff Nikoletta és Schmidt Ágnes
4. foglalkoztató: Antalics Petra, Hornyák Barbara
5. foglalkoztató: Elter Anikó, Liebe Anna

9. KAPCSOLATTARTÁS

Nagy hangsúlyt fektetünk a partnereinkkel való megfelelő kapcsolatok ápolására. Törekszünk a jó kapcsolatok megtartására.

Kapcsolataink:

- Fenntartónk, az Önkormányzat
- Német Nemzetiségi Önkormányzat
- A gyermekorvos
- A fogorvos
- A védőnő
- Általános Iskola és Művészetoktatási Intézet - Bogdaner Grund-und Hauptschule und Kunstschule
- A Művelődési Ház
- A Szülői szervezet
- A Családsegítő- és Gyerekjóléti Szolgálat
- Civil szervezetek: Dunabogdányi Németekért Alapítvány, Kertbarátok, Fakult, Singkreis, Nyugdíjas klub, Svábzenekar, Német tánccsoport
- Leutenbach város önkormányzata és az óvodák dolgozói

Mellékletek:

1. *számú melléklet:* Gyermekvédelmi munkaterv
2. *2. számú melléklet:* Fejlesztő és értékelő csoport munkaterve
3. *3. számú melléklet:* BECS csoport éves terve

10. Legitimációs záradék:

1. Elfogadó határozat

A intézmény nevelőtestülete az éves munkaterv tartalmát megismerte, megvitatta, és az/2016 (.....) határozatával – nyílt szavazással egyhangúan – a 2016/2017-es nevelési év Munkatervét elfogadta.

Kelt: Dunabogdány,év.....hó.....nap

.....
a nevelőtestület képviselője

2. Egyetértési nyilatkozat

Dunabogdány, Német Nemzetiségi Óvoda szülői szervezete (SZMK) kijelenti, hogy az intézmény 2016/2017-es Éves munkatervével egyetért.

Kelt: Dunabogdány,év.....hó.....nap

.....
az SZMK elnöke

3. Jóváhagyás

Dunabogdány Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Német Nemzetiségi Óvoda 2016/2017-es Éves Munkatervét, 2016..... napján tartott ülésen hozott/2016. (.....) számú határozatával jóváhagyta.

Kelt: Dunabogdány,év.....hó.....nap

.....
NKÖ elnöke

4. Jóváhagyás

Dunabogdány Község Képviselő testülete a Német Nemzetiségi Óvoda 2016/2017 Éves Munkatervét a 2016.én határozatával elfogadta.

Kelt: Dunabogdány,év.....hó.....nap

.....
Polgármester

Legitimációs eljárás dokumentumai:

1. Nevelőtestületi elfogadás jegyzőkönyv
2. Szülők véleményezését igazoló jegyzőkönyv